

GIMNAZIJA FRANJE PETRIĆA ZADAR
Obala kneza Trpimira 26
23 000 ZADAR



**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA
ŠKOLSKU GODINU 2025./2026.
S KALENDAROM RADA**

Zadar, listopad 2025. g.

OSNOVNI PODACI O USTANOVI

Gimnazija Franje Petrića – Zadar utemeljena je 1986. g.

Sjedište: Obala kneza Trpimira 26, Zadar

Telefon i telefax: 023/ 331-015

Web adresa: <https://gimnazija-fpetrica-zd.skole.hr/>

E-mail: ured@gimnazija-fpetrica-zd.skole.hr

Županija: Zadarska županija

Šifra ustanove: 13-107-501

U šk. god. 2025./2026. upisano je 375 učenika u 16 razrednih odjela.

U svakoj generaciji upisujemo dva razredna odjela programa opće gimnazije i dva razredna odjela u program prirodoslovno-matematičke gimnazije.

U Školi je u stalnom radnom odnosu zaposleno 44 djelatnika, od toga 36 nastavnika.

Škola radi u jednoj zgradi i ima 9 učionica te školsku knjižnicu s čitaonicom s ukupno 504 m² u zatvorenom prostoru.

Škola je javna ustanova koja se financira iz državnog proračuna.

CILJEVI I ZADACI ŠKOLE

Kao i u svim hrvatskim gimnazijama školovanje u Gimnaziji Franje Petrića traje četiri godine, i završava državnim maturom. Osnovni cilj nam je pripremiti učenike za nastavak obrazovanja na fakultetima i veleučilištima.

OPĆA ORGANIZACIJA ŠKOLE

Škola je sastavljena od razrednih odjela prirodoslovno-matematičke i odjela opće gimnazije. Ove godine imamo 8 razrednih odjela prirodoslovno-matematičke gimnazije: I. A, I. B, II. A, II. B, III. A, III. B, IV. A i IV. B i 8 razrednih odjela opće gimnazije: I. C, I. D, II. C, II. D, III. C, III. D, IV. C i IV. D.

Škola je organizirana po zahtjevima Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Statutu Škole, pravilnika koji proizlaze iz Zakona, a koje donosi Ministarstvo, Županija ili Škola. Škola traje četiri godine, a po završetku učenici stječu srednju školsku spremu. Škola ima ravnatelja, pedagoga, knjižničara, voditelja smjene, tajnika, nastavnike, računovođu i pomoćno osoblje.

Škola je osnovana 1986.g. odlukom SIZ-a brodogradnje, metalurgije i elektrotehnike, a Rješenjem Republičkog komiteta za prosvjetu, kulturu i tehničku kulturu broj: 3652/1-86., Rješenjem Ministarstva kulture i prosvjete (ur.br.: 532-02-6/3-92-01 od 3. prosinca 1992.g.) odobrava se upis u gimnazijske programe (prirodoslovno-matematičke, matematičke). Odlukom Skupštine općine Zadar od 22. srpnja 1992.g. naša Škola dobiva naziv Gimnazija Franje Petrića. Posjeduje rješenje za obrazovanje u programima opće gimnazije i prirodoslovno- matematičke gimnazije.

OBRAZOVNA EKOLOGIJA

Za izvođenje nastave Škola raspolaže s 8 klasičnih učionica i učionicom – kabinetom za informatiku opremljenim s 26 računala. Škola ima školsku knjižnicu s fondom od 4727 svezaka tiskane građe koju čine učenička lektira, stručna građa, beletristika te referentna zbirka. Tijekom šk. god. 2007./2008. uređena je nova knjižnica s čitaonicom u kojoj se, prema rasporedu, održava i nastava njemačkog jezika. Škola nema dvoranu za održavanje nastave TZK.

ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava je organizirana u dvije smjene, jutarnju i poslijepodnevnu. U jutarnjoj su smjeni prvi i drugi razredi, a u poslijepodnevnoj treći i četvrti. Vršiti se tjedna izmjena smjena. Nastava TZK održava se na terenu školskog dvorišta i u sportskoj dvorani Š.C. "Višnjik". Prilikom izrade rasporeda poštovani su temeljni pedagoški zahtjevi, a osobito se pazilo da:

- učenici nemaju pauze u rasporedu,
- da su predmeti ravnomjerno (vremenski) raspoređeni u tjednu,
- da su blok satovi zastupljeni u predmetima s četiri i više sati tjedne nastave.

Nastava se izvodi u pet radnih dana, a prema potrebi (dodatna nastava, izvannastavne aktivnosti, rad na projektima) i subotom.

U skladu sa smjernicama za pojedine predmete ali i s iskustvima tijekom trajanja epidemije, ovu smo školsku godinu odlučili nastaviti s organizacijom nastave tako da je većina predmeta u blok satovima, a učenici u fiksnim učionicama s tjednom rotacijom.

ORGANIZACIJA DODATNE NASTAVE

Na temelju odredbe Pravilnika o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi da ukupan broj sati dodatne i dopunske nastave ne može biti veći od broja razrednih odjela u srednjoškolskoj ustanovi, naša Škola ima 16 sati dodatne/dopunske nastave, što je daleko manje od stvarnih potreba škole, pa će dio nastavnika i ove godine dodatno raditi s učenicima bez ikakve naknade. Zbog smjenskog rada, nedovoljnog broja učionica kao i zbog potrebe da se u ovaj oblik nastave uključe učenici iz svih razreda, nije moguće rasporedom fiksirati vrijeme izvođenja dodatne nastave. Stoga će nastavnici koji imaju zaduženja za dodatnu nastavu, u skladu s dosadašnjom praksom, u dogovoru s učenicima odrediti vrijeme održavanja, a po potrebi će se dodatna nastava održavati i subotom. Ako bude interesa učenika za dodatnu nastavu iz predmeta koji nisu obuhvaćeni organiziranom dodatnom nastavom, nastavnici su voljni tu nastavu odrađivati kroz konzultacije.

ORGANIZACIJA IZVANNASTAVNIH I IZVANŠKOLSKIH AKTIVNOSTI

Školski zbor vodi prof. Jelena Laća, a za estetsko uređenje škole zadužen je prof. Valentino Radman. Vrijeme održavanja ovih aktivnosti dogovaraju voditelji s učenicima .

U Školi djeluje ŠŠD „MIOC“, voditeljica kojeg je prof. Helena Hordov. Program rada ŠŠD „MIOC“ temelji se na interesima učenika, uvjetima i mogućnostima naše Škole. Programom rada obuhvaćene su sljedeće aktivnosti:

- organizacija i provedba među razrednog prvenstva škole u nogometu i košarci za mladiće
- sudjelovanje na Županijskim natjecanjima: košarka –m. i ž., odbojka -m. i ž. rukomet-m. i ž., atletika i kros –m. i ž., stolni tenis – m. i ž., nogomet – m. i ž., plivanje, badminton šah, i sportski ples
- organizacija i provedba sportskih nadmetanja na školskim izletima
- uključivanje učenika u sportske manifestacije na razini Grada i Županije

Vrijeme održavanja priprema za sportska natjecanja dogovaraju nastavnici s učenicima i raspored treninga objavljuju putem platforme MS TEAMS i WhatsApp grupa.

POČETAK ŠKOLSKE GODINE 2025./ 2026.

DJELATNICI ŠKOLE

Stručno – razvojna služba:

Ravnateljica: Blanka Pedišić, prof. pedagogije i sociologije

Pedagoginja: Antonija Kero, prof. pedagogije i filozofije

Knjižničarka: Hajdi Škarica, dipl. knjižničar i prof. hrvatskog jezika

Koordinatorica za državnu maturu: Elizabeta Dorkin-Milković, prof. kemije

Administrativno tehničko osoblje:

Tajnik školske ustanove: Svjetlana Alvir, dipl. iur.

Voditelj računovodstva u školi: Jelena Banović Glavan, dipl.oec

Stručni radnik na tehničkom održavanju: Davor Sambunjak

Spremačice: Mira Lipovac i Vjera Mijić

POČETAK ŠKOLSKE GODINE 2025./2026.

U školskoj godini 2025./2026. upisana su 375 učenika u 16 razrednih odjeljenja.

Razrednik	Razred	UČ.	Ž	5	4	3	2	1	nepozna	pon
N. Vešligaj, prof.	I. A	26	16	26						
A. Žepina, prof.	I. B	26	13	26						
A. Mikulić, prof.	I. C	22	14	22						
V. Radman, prof.	I. D	20	13	20						
UKUPNO I. RAZREDI	4	94	56	94						

J. Galešić, prof.	II. A	24	11	17	7					
S. Vlahović, prof.	II. B	24	13	11	13					
V. Motušić, prof.	II. C	22	15	5	17					
M. Jeršek, prof.	II. D	23	14	6	17					
UKUPNO II. RAZREDI	4	93	53	53	54					

J. Miloš Kupčak, prof.	III. A	27	7	21	6					
D. Zidar, prof.	III. B	27	9	23	4					
D. Raonić, prof.	III. C	19	16	7	13					
E. Dorkin Milković, prof.	III. D	24	16	11	12	1				
UKUPNO III. RAZREDI	4	97	48	62	35	1				

G. Bukvić, prof.	IV. A	24	12	17	7					
N. Stulić, prof.	IV. B	23	7	13	8	1				
R. Ruić Funčić, prof.	IV. C	21	11	11	9	1				
N. Mandić, prof.	IV. D	23	18	12	10	1				
UKUPNO IV. RAZREDI	4	91	48	53	34	3				

SVEUKUPNO	16	375	206	262	123	5				
------------------	-----------	------------	------------	------------	------------	----------	--	--	--	--

ZADUŽENJA NASTAVNIKA šk. god. 2025./2026.

HRVATSKI JEZIK

Natali Vešligaj, prof.	
1.A (4), 1.B (4), 1.C (4), 1.D (4), razredništvo 1. A (2)	= 18
Sanja Vlahović, prof. savjetnik	
2.A (4), 2.B (4), 2.C (4), 2.D (4), razredništvo 2.A (2), dodatna nastava (2)	= 20
Jelena Miloš Kupčak, prof.	
3.A (4), 3.B (4), 3.C (4), 3.D (4), razredništvo 3.A (2), zaštita na radu (2)	= 20
Nikolina Stulić, prof. savjetnik	
4.A (4), 4.B (4), 4.C (4), 4.D (4), razredništvo 4.B (2), dodatna nastava (2)	= 20

ENGLJSKI JEZIK

Josipa Jurjević, prof	
1.A (3), 1.B (3), 1.C (3), 1. D (3), 2.C (3), 4. A (3),	= 18
Ana Žaja, prof.mentor	
3. A (3), 3.B (3), 3.C (3), 3. D (3)	= 12
Iva Rončević, prof.	
2.A (3), 2.B (3), 2.D (3), 4.B (3), 4.C (3), 4.D (3), dodatna nastava (1)	= 19

TALIJANSKI JEZIK

Alida Mikulić, prof.	
1.C (2), 2.C (2), 2.D. (2), 3.C (2) 4.C (2), razredništvo 1. C (2), dodatna nastava (1), voditelj smjene (8)	= 21
Iva Rončević, prof.	
3.D (2p)	= 2

NJEMAČKI JEZIK

Valentina Bobić-Pićić, prof.	
1.D (2), 2.C (2), 3.D (2) 4.D (2)	= 8
Marijana Špaleta, prof	
2. D (2)	= 2

LATINSKI JEZIK

Vera Motušić, prof.	
2.A (2), 2.B (2), 2.C (2), 2.D (2), razredništvo 2. C (2)	= 10
Ines Rakvin, prof.	
1. A (2), 1.B (2), 1.C (2), 1.D (2)	= 8

GLAZBENA UMJETNOST

Jelena Laća, prof.	
1.A (1), 1.B (1), 1.C (1), 1.D (1), 2.A (1), 2.B (1), 2.C (1), 2.D (1), 3.C (1), 3.D (1), 4.C (1), 4.D (1), školski zbor (1)	= 13

LIKOVNA UMJETNOST

Valentino Radman, prof. mentor	
1. A (1), 1. B (1), 1. C (1), 1. D (1) 2. A (1), 2. B (1), 2. C (1), 2. D (1), 3.C (1), 3.D (1), 4.C (1), 4.D (1), razredništvo 1.D (2), estetsko uređenje škole (1)	= 15

PSIHOLOGIJA

Vanja Vulić, prof.	
2.C (1), 2.D (1), 3.A (1), 3.B (1), 3.C (1), 3.D (1),	= 6

LOGIKA

Siniša Matić, prof.	
3.A (1), 3.B (1), 3.C (1) i 3.D (1) , dodatna nastava (2)	= 6

FILOZOFIJA

Barbara Meštrov, prof.	
4.A (2), 4.B (2), 4.C (2) i 4.D (2)	= 8

SOCIOLOGIJA

Siniša Matić, prof.	
3.A (1), 3.B (1), 3.C (2) i 3.D (2)	= 6

POVIJEST

Davor Smolić, prof.	
1.C (2), 1.D (2), 2.C (2), 2.D(2), 3.C (2) , 3.D (2), 4. A (2), 4. B (2), 4.C (3) 4.D (3)	= 22
Josip Galešić, prof.	
1.A (2), 1.B (2), 2.A (2), 2.B (2) 3.A (2), 3.B (2), razredništvo 2.A (2)	= 14

GEOGRAFIJA

Snježana Čulig, prof.	
1.A (2), 1.B (2), 1.C (2), 1.D (2), 2.A (2), 2.B (2), 2.C (2), 2.D (2), 3.C (2), 3.D (2)	= 20
Hrvoje Madžar, prof. savjetnik	
3. A (2), 3. B (2) 4.A (2), 4.B (2), 4.C (2), 4.D (2)	= 12

MATEMATIKA

Anita Žepina, prof. (Marko Lukin ,dipl.ing zamjena)	
1.A (5), 1.B (5), 1.C (4), 1.D (4), razredništvo 1. B (2)	= 20
Paško Majcenović	
2.A (5), 2.B (5), 2.C (4), 2.D (4), dodatna nastava 2. C (2)	= 20
Dean Raonić, prof. , prof.	
3.A (5), 3.B (5), 3.C (3), 3.D (3), 3.C (1 fakult.), 3.D (1 fakult.), razredništvo 3.C (2)	= 20
Andrea Katunarić, prof.	
4.A (5), 4.B (5), 4.C (3), 4.D (3), 4.C (1 fakult.), 4.D (1 fakult.), dodatna nastava(2)	= 20

FIZIKA

Martina Jeršek, prof.	
1.C (2), 1.D (2), 2.C (2), 2.D (2), 3.C (2), 3.D (2), 4.C (2), 4.D (2), razredništvo 2.D (2)	= 18
Davor Katunarić, prof.	
1.A (3), 1.B (3), 2.A(3), 2.B (3), 3.A (3), 3.B (3), 4.A (3), 4.B (3)	= 24

KEMIJA

Elizabeta Dorkin-Milković, prof. mentor	
1.B (2),1.C (2), 1.D (2), 3.A (2), 3.B (2), 3.C (2), 3.D (2) razredništvo 3. D (2), ispitni koordinator (6)	= 22
Renata Ruić Funčić, prof. izvrsni savjetnik	
1.A (2), 2.A (2), 2.B (2), 2.C (2), 2.D (2), 4.A (2), 4.B (2), 4.C (2), 4.D (2), razredništvo 4. C (2)	= 20

BIOLOGIJA

Nela Mandić, prof.	
1.A (2), 2.A (2), 2.B (2), 2.C (2), 2.D (2), 4.A (2), 4.B(2), 4.C (2), 4.D (2), razredništvo 4. D (2), dodatna nastava (2)	= 22
Doma Zidar	
3 A (2), 3.B (2), 3.C (2),3.D (2) , razredništvo 3. B (2), dodatna nastava (1)	= 11
Sanja Šimac, prof.	
1. B (2), 1. C (2), 1. D (2)	= 6

INFORMATIKA

Gojko Bukvić, prof. izvrsni savjetnik	
2.B (3), 3.A (3), 3.B (3), 4.A (3), 4.B (3), razredništvo 4. A (2), satničarstvo (3), dodatna nastava (1), voditelj kabineta (1)	= 22
Marin Pašić, prof.	
1.A (3), 1 B. (3), 2.A (3)	= 9
Tea Kovačević, prof.	
1.C (2), 1.D (2), voditelj kabineta (2)	= 6

POLITIKA I GOSPODARSTVO

Josip Galešić	
4.A (1), 4.B (1), 4.C (1) , 4.D (1)	= 4

TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA

Ante Jerolimov, prof.	
1.A (2), 1.C (2), 1.D (2) ,3.A (2), 3.B (2), 3.C (2), 3.D (2)	= 14
Helena Hordov, prof. izvrsni savjetnik	
1.B (2), 2A (2), 2B (2), 2C (2), 2D (2) , 4A (2), 4B (2), 4C (2) 4D (2), voditeljstvo ŠSD „MIOC“ (2), povjerenstvo NSZSSH (3)	= 23

VJERONAUK – RIMOKATOLIČKI (izborna nastava)**Marija Klanac-Jozić, prof.**1.A (1), 1.B (1), 1.C (1), 1.D (1), 2.A (1), 2.B (1), 2.C (1), 2.D (1),
3.A (1), 3.B (1), 3.C (1), 3.D (1), 4.A (1), 4.B (1), 4.C (1), 4.D (1)**= 16****ETIKA (izborna nastava)****Siniša Matić, prof.**

1.A, B, C, D (1), 2.A, B, C, D (1), 3.A, B, C, D (1), 4.A, B, C, D (1)

= 4**INFORMATIKA (izborna nastava)****Tea Kovačević, prof.**

2. C (2), 2. D (2),

= 4**PSIHOLOGIJA (izborna nastava)****Vanja Vulić, prof.**

3.C (2) i 3.D (2)

= 4**LIKOVNA UMJETNOST (izborna nastava)****Valentino Radman, prof. mentor**

4.C (2) i 4.D (2)

= 4

NASTAVNI PLAN PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKE GIMNAZIJE

1. A RAZRED

PREDMET	SATI TJEDNO - GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 140	Natali Vešligaj
Engleski jezik	3 - 105	Josipa Jurjević
Latinski jezik	2 - 70	Ines Rakvin
Glazbena umjetnost	1 - 35	Jelena Laća
Likovna umjetnost	1 - 35	Valentino Radman
Povijest	2 - 70	Josip Galešić
Geografija	2 - 70	Snježana Čulig
Matematika	5 - 175	Anita Žepina / Marko Lukin
Fizika	3 - 105	Davor Katunarić
Kemija	2 - 70	Renata Ruić Funčić
Biologija	2 - 70	Nela Mandić
Informatika	3 - 105	Marin Pašić
TZK	2 - 70	Ante Jerolimov
UKUPNO	32 (+1)	
Izborna nastava		
Vjeronauk	1 - 35	Marija Klanac - Jozić
Etika	1 - 35	Siniša Matić
UKUPNO:	1155	

NASTAVNI PLAN PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKE GIMNAZIJE**1. B RAZRED**

PREDMET	SATI TJEDNO - GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 140	Natali Vešligaj
Engleski jezik	3 - 105	Josipa Jurjević
Latinski jezik	2 - 70	Ines Rakvin
Glazbena umjetnost	1 - 35	Jelena Laća
Likovna umjetnost	1 - 35	Valentino Radman
Povijest	2 - 70	Josip Galešić
Geografija	2 - 70	Snježana Čulig
Matematika	5 - 175	Anita Žepina /Marko Lukin
Fizika	3 - 105	Davor Katunarić
Kemija	2 - 70	Elizabeta Dorkin Milković
Biologija	2 - 70	Sanja Šimac
Informatika	3 - 105	Marin Pašić
TZK	2 - 70	Helena Hordov
UKUPNO	32 (+1)	
Izborna nastava		
Vjeronauk	1 - 35	Marija Klanac -Jozić
Etika	1 - 35	Siniša Matić
UKUPNO:	1155	

NASTAVNI PLAN OPĆE GIMNAZIJE

1. C RAZRED

PREDMET	SATI TJEDNO - GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 140	Natali Vešligaj
Engleski jezik	3 - 105	Josipa Jurjević
Talijanski jezik (poč.)	2 - 70	Alida Mikulić
Latinski jezik	2 - 70	Ines Rakvin
Glazbena umjetnost	1 - 35	Jelena Laća
Likovna umjetnost	1 - 35	Valentino Radman
Povijest	2 - 70	Davor Smolić
Geografija	2 - 70	Snježana Čulig
Matematika	4 - 140	Anita Žepina/ Marko Lukin
Fizika	2 - 70	Martina Jeršek
Kemija	2 - 70	Elizabeta Dorkin Milković
Biologija	2 - 70	Sanja Šimac
Informatika	2 - 70	Tea Kovačević
TZK	2 - 70	Ante Jerolimov
UKUPNO	31 (+1)	
Izborna nastava		
Vjeronauk	1 - 35	Marija Klanac - Jozić
Etika	1 - 35	Siniša Matić
UKUPNO:	1120	

NASTAVNI PLAN OPĆE GIMNAZIJE

1. D RAZRED

PREDMET	SATI TJEDNO - GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 140	Natali Vešligaj
Engleski jezik	3 - 105	Josipa Jurjević
Njemački jezik (poč.)	2 - 70	Valentina Bobić-Pićić
Latinski jezik	2 - 70	Ines Rakvin
Glazbena umjetnost	1 - 35	Jelena Laća
Likovna umjetnost	1 - 35	Valentino Radman
Povijest	2 - 70	Davor Smolić
Geografija	2 - 70	Snježana Čulig
Matematika	4 - 140	Anita Žepina /Marko Lukin
Fizika	2 - 70	Martina Jeršek
Kemija	2 - 70	Elizabeta Dorkin Milković
Biologija	2 - 70	Sanja Šimac
Informatika	2 - 70	Tea Kovačević
TZK	2 - 70	Ante Jerolimov
UKUPNO	31 (+1)	
Izborna nastava		
Vjeronauk	1 - 35	Marija Klanac - Jozić
Etika	1 - 35	Siniša Matić
UKUPNO:	1120	

NASTAVNI PLAN PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKE GIMNAZIJE
2. A RAZRED

PREDMET	SATI TJEDNO - GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 140	Sanja Vlahović
Engleski jezik	3 - 105	Iva Rončević
Latinski jezik	2 - 70	Vera Motušić
Glazbena umjetnost	1 - 35	Jelena Laća
Likovna umjetnost	1 - 35	Valentno Radman
Povijest	2 - 70	Josip Galešić
Geografija	2 - 70	Snježana Čulig
Matematika	5 - 175	Marinela Hordov / Paško Majcenović
Fizika	3 - 105	Davor Katunarić
Kemija	2 - 70	Renata Ruić Funčić
Biologija	2 - 70	Nela Mandić
Informatika	3 - 105	Marin Pašić
TZK	2 - 70	Helena Hordov
UKUPNO	32 (+1)	
Izborna nastava		
Vjeronauk	1 - 35	Marija Klanac - Jozić
Etika	1 - 35	Siniša Matić
UKUPNO:	1155	

NASTAVNI PLAN PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKE GIMNAZIJE
2. B RAZRED

PREDMET	SATI TJEDNO - GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 140	Sanja Vlahović
Engleski jezik	3 - 105	Iva Rončević
Latinski jezik	2 - 70	Vera Motušić
Glazbena umjetnost	1 - 35	Jelena Laća
Likovna umjetnost	1 - 35	Valentno Radman
Povijest	2 - 70	Josip Galešić
Geografija	2 - 70	Snježana Čulig
Matematika	5 - 175	Marinela Hordov / Paško Majcenović
Fizika	3 - 105	Davor Katunarić
Kemija	2 - 70	Renata Ruić Funčić
Biologija	2 - 70	Nela Mandić
Informatika	3 - 105	Gojko Bukvić
TZK	2 - 70	Helena Hordov
UKUPNO	32 (+1)	
Izborna nastava		
Vjeronauk	1 - 35	Marija Klanac - Jozić
Etika	1 - 35	Siniša Matić
UKUPNO:	1155	

NASTAVNI PLAN OPĆE GIMNAZIJE**2. C RAZRED**

PREDMET	SATI TJEDNO - GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 140	Sanja Vlahović
Engleski jezik	3 - 105	Josipa Jurjević
Talijanski jezik	2 - 70	Alida Mikulić
Njemački jezik	2 – 70	Valentina Bobić - Picić
Latinski jezik	2 - 70	Vera Motušić
Glazbena umjetnost	1 - 35	Jelena Laća
Likovna umjetnost	1 - 35	Valentno Radman
Psihologija	1 - 35	Vanja Vulić
Povijest	2 - 70	Davor Smolić
Geografija	2 - 70	Snježana Čulig
Matematika	4 - 140	Marinela Hordov / Paško Majcenović
Fizika	2 - 70	Martina Jeršek
Kemija	2 - 70	Renata Ruić Funčić
Biologija	2 - 70	Nela Mandić
TZK	2 - 70	Helena Hordov
UKUPNO	30 (+2+1)	
Izborna nastava		
Informatika	2 - 70	Tea Kovačević
Vjeronauk	1 - 35	Marija Klanac - Jozić
Etika	1 - 35	Siniša Matić
UKUPNO:	1155	

NASTAVNI PLAN OPĆE GIMNAZIJE**2. D RAZRED**

PREDMET	SATI TJEDNO - GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 140	Sanja Vlahović
Engleski jezik	3 - 105	Iva Rončević
Talijanski jezik	2 - 70	Alida Mikulić
Njemački jezik	2 - 70	Marijana Špaleta
Latinski jezik	2 - 70	Vera Motušić
Glazbena umjetnost	1 - 35	Jelena Laća
Likovna umjetnost	1 - 35	Valentno Radman
Psihologija	1 - 35	Vanja Vulić
Povijest	2 - 70	Davor Smolić
Geografija	2 - 70	Snježana Čulig
Matematika	4 - 140	Marinela Hordov / Paško Majcenović
Fizika	2 - 70	Martina Jeršek
Kemija	2 - 70	Renata Ruić Funčić
Biologija	2 - 70	Nela Mandić
TZK	2 - 70	Helena Hordov
UKUPNO	30 (+2+1)	
Izborna nastava		
Informatika	2 - 70	Tea Kovačević
Vjeronauk	1 - 35	Marija Klanac - Jozić
Etika	1 - 35	Siniša Matić
UKUPNO:	1155	

NASTAVNI PLAN PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKE GIMNAZIJE
3. A RAZRED

PREDMET	SATI TJEDNO - GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 140	Jelena Miloš Kupčak
Engleski jezik	3 - 105	Ana Žaja
Psihologija	1 - 35	Vanja Vulić
Logika	1 - 35	Siniša Matić
Sociologija	1 - 35	Siniša Matić
Povijest	2 - 70	Josip Galešić
Geografija	2 - 70	Hrvoje Madžar
Matematika	5 - 175	Dean Raonić
Fizika	3 - 105	Davor Katunarić
Kemija	2 - 70	Elizabeta Dorkin-Milković
Biologija	2 - 70	Doma Zidar
Informatika	3 - 105	Gojko Bukvić
TZK	2 - 70	Ante Jerolimov
UKUPNO	31 (+1)	
Izborna nastava		
Vjeronauk	1 - 35	Marija Klanac-Jozić
Etika	1 - 35	Siniša Matić
UKUPNO:	1120	

NASTAVNI PLAN PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKE GIMNAZIJE
3. B RAZRED

PREDMET	SATI TJEDNO - GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 140	Jelena Miloš Kupčak
Engleski jezik	3 - 105	Ana Žaja
Psihologija	1 - 35	Vanja Vulić
Logika	1 - 35	Siniša Matić
Sociologija	1 - 35	Siniša Matić
Povijest	2 - 70	Josip Galešić
Geografija	2 - 70	Hrvoje Madžar
Matematika	5 - 175	Dean Raonić
Fizika	3 - 105	Davor Katunarić
Kemija	2 - 70	Elizabeta Dorkin-Milković
Biologija	2 - 70	Doma Zidar
Informatika	3 - 105	Gojko Bukvić
TZK	2 - 70	Ante Jerolimov
UKUPNO	31 (+1)	
Izborna nastava		
Vjeronauk	1 - 35	Marija Klanac-Jozić
Etika	1 - 35	Siniša Matić
UKUPNO:	1120	

NASTAVNI PLAN OPĆE GIMNAZIJE**3. C RAZRED**

PREDMET	SATI TJEDNO - GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 140	Jelena Miloš Kupčak
Engleski jezik	3 - 105	Ana Žaja
Talijanski jezik	2 - 70	Alida Mikulić
Glazbena umjetnost	1 - 35	Jelena Laća
Likovna umjetnost	1 - 35	Valentino Radman
Psihologija	1 - 35	Vanja Vulić
Logika	1 - 35	Siniša Matić
Sociologija	2 - 70	Siniša Matić
Povijest	2 - 70	Davor Smolić
Geografija	2 - 70	Snježana Čulig
Matematika	3 - 105	Dean Raonić
Fizika	2 - 70	Martina Jeršek
Kemija	2 - 70	Elizabeta Dorkin-Milković
Biologija	2 - 70	Doma Zidar
TZK	2 - 70	Ante Jerolimov
UKUPNO	30 (+2+1+1)	
Izborna nastava		
Psihologija	2 - 70	Vanja Vulić
Vjeronauk	1 - 35	Marija Klanac-Jozić
Etika	1 - 35	Siniša Matić
Fakultativna nastava		
Matematika	1 - 35	Dean Raonić
UKUPNO:	1190	

NASTAVNI PLAN OPĆE GIMNAZIJE**3. D RAZRED**

PREDMET	SATI TJEDNO - GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 140	Jelena Miloš Kupčak
Engleski jezik	3 - 105	Ana Žaja
Talijanski jezik	2 - 70	Iva Rončević
Njemački jezik	2 - 70	Valentina Bobić- Picić
Glazbena umjetnost	1 - 35	Jelena Laća
Likovna umjetnost	1 - 35	Valentino Radman
Psihologija	1 - 35	Vanja Vulić
Logika	1 - 35	Siniša Matić
Sociologija	2 - 70	Siniša Matić
Povijest	2 - 70	Davor Smolić
Geografija	2 - 70	Snježana Čulig
Matematika	3 - 105	Dean Raonić
Fizika	2 - 70	Martina Jeršek
Kemija	2 - 70	Elizabeta Dorkin-Milković
Biologija	2 - 70	Doma Zidar
TZK	2 - 70	Ante Jerolimov
UKUPNO	30 (+2+1+1)	
Izborna nastava		
Psihologija	2 - 70	Vanja Vulić
Vjeronauk	1 - 35	Marija Klanac-Jozić
Etika	1 - 35	Siniša Matić
Fakultativna nastava		
Matematika	1 - 35	Dean Raonić
UKUPNO:	1190	

NASTAVNI PLAN PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKE GIMNAZIJE**4. A RAZRED**

PREDMET	SATI TJEDNO – GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 128	Nikolina Stulić
Engleski jezik	3 - 96	Josipa Jurjević
Filozofija	2 - 64	Barbara Meštrov
Povijest	2 - 64	Davor Smolić
Geografija	2 - 64	Hrvoje Madžar
Matematika	5 - 160	Andrea Katunarić
Fizika	3 - 96	Davor Katunarić
Kemija	2 - 64	Renata Ruić Funčić
Biologija	2 - 64	Nela Mandić
Informatika	3 - 96	Gojko Bukvić
Politika i gospodarstvo	1 - 32	Josip Galešić
TZK	2 - 64	Helena Hordov
UKUPNO	31 (+1)	
Izborna nastava		
Vjeronauk	1 - 32	Marija Klanac-Jozić
Etika	1 - 32	Siniša Matić
UKUPNO:	1024	

NASTAVNI PLAN PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKE GIMNAZIJE**4. B RAZRED**

PREDMET	SATI TJEDNO – GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 128	Nikolina Stulić
Engleski jezik	3 - 96	Iva Rončević
Filozofija	2 - 64	Barbara Meštrov
Povijest	2 - 64	Davor Smolić
Geografija	2 - 64	Hrvoje Madžar
Matematika	5 - 160	Andrea Katunarić
Fizika	3 - 96	Davor Katunarić
Kemija	2 - 64	Renata Ruić Funčić
Biologija	2 - 64	Nela Mandić
Informatika	3 - 96	Gojko Bukvić
Politika i gospodarstvo	1 - 32	Josip Galešić
TZK	2 - 64	Helena Hordov
UKUPNO	31 (+1)	
Izborna nastava		
Vjeronauk	1 - 32	Marija Klanac-Jozić
Etika	1 - 32	Siniša Matić
UKUPNO:	1024	

NASTAVNI PLAN OPĆE GIMNAZIJE**4. C RAZRED**

PREDMET	SATI TJEDNO – GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 128	Nikolina Stulić
Engleski jezik	3 - 96	Iva Rončević
Talijanski jezik	2 - 64	Alida Mikulić
Glazbena umjetnost	1 - 32	Jelena Laća
Likovna umjetnost	1 - 32	Valentino Radman
Filozofija	2 - 64	Barbara Meštrov
Povijest	3 - 96	Davor Smolić
Geografija	2 - 64	Hrvoje Madžar
Matematika	3 - 96	Andrea Katunarić
Fizika	2 - 64	Martina Jeršek
Kemija	2 - 64	Renata Ruić Funčić
Biologija	2 - 64	Nela Mandić
Politika i gospodarstvo	1 - 32	Josip Galešić
TZK	2 - 64	Helena Hordov
UKUPNO	30 (+2+1+1)	
Izborna nastava		
Umjetnost u zavičaju	2 - 64	Valentino Radman
Vjeronauk	1 - 32	Marija Klanac-Jozić
Etika	1 - 32	Siniša Matić
Fakultativna nastava		
Matematika	1 - 32	Andrea Katunarić
UKUPNO:	1088	

NASTAVNI PLAN OPĆE GIMNAZIJE**4. D RAZRED**

PREDMET	SATI TJEDNO - GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	4 - 128	Nikolina Stulić
Engleski jezik	3 - 96	Iva Rončević
Njemački jezik	2 - 64	Valentina Bobić-Pićić
Glazbena umjetnost	1 - 32	Jelena Laća
Likovna umjetnost	1 - 32	Valentino Radman
Filozofija	2 - 64	Barbara Meštrov
Povijest	3 - 96	Davor Smolić
Geografija	2 - 64	Hrvoje Madžar
Matematika	3 - 96	Andrea Katunarić
Fizika	2 - 64	Martina Jeršek
Kemija	2 - 64	Renata Ruić Funčić
Biologija	2 - 64	Nela Mandić
Politika i gospodarstvo	1 - 32	Josip Galešić
TZK	2 - 64	Helena Hordov
UKUPNO	30 (+2+1+1)	
Izborna nastava		
Umjetnost u zavičaju	2 - 64	Valentino Radman
Vjeronauk	1 - 32	Marija Klanac -Jozić
Etika	1 - 32	Siniša Matić
Fakultativna nastava		
Andrea Katunarić	1 - 32	Andrea Katunarić
UKUPNO:	1088	

FAKULTATIVNA NASTAVA

MATEMATIKA	razredi	sati
Dean Raonić prof.	3.C, 3.D	1+1
Andrea Katunarić, prof.	4.C, 4.D	1+1

DODATNA NASTAVA

HRVATSKI JEZIK		
Nikolina Stulić, prof.		2 sata
Sanja Vlahović, prof		2 sata
TALIJANSKI JEZIK		
Alida Mikulić, prof.		1 sat
MATEMATIKA		
Andrea Katunarić, prof.		2 sata
Paško Majcenović		2 sata
BIOLOGIJA		
Doma Zidar		1 sat
Nela Mandić		2 sata
INFORMATIKA		
Gojko Bukvić, prof.		1 sat
LOGIKA		
Siniša Matić, prof.		2 sata
ENGLESKI JEZIK		
Iva Rončević, prof.		1 sat

Pored nastavnika kojima je dodatna nastava uključena u tjednu normu, učenike će, ako bude zainteresiranih, za natjecanja pripremati:

VJERONAUK
Marija Klanac-Jozić, prof.
POVIJEST
Davor Smolić, prof., Josip Galešić, prof.
BIOLOGIJA
Sanja Šimac, prof.
KEMIJA
Renata Ruić Funčić, prof.
Elizabeta Dorkin - Milković, prof.
ENGLESKI JEZIK
Josipa Jurjević, prof., Ana Žaja, prof., Vera Motušić, prof.
INFORMATIKA
Marin Pašić, prof.
Tea Kovačević, prof.
FILOZOFIJA
Barbara Meštrov, prof.
LATINSKI JEZIK
Vera Motušić, prof.
FIZIKA
Davor Katunarić, prof., Martina Jeršek, prof.

PROFESIONALNA ORIJENTACIJA

Profesionalno savjetovanje i orijentacija

I. RAZRED

1. Mogućnost daljnjeg obrazovanja: objasniti učenicima što ih čeka nakon završetka gimnazije i animirati ih da razmišljaju o svojim potrebama i interesima - izvršitelj razrednik i pedagog
2. Važnost programa koje učenici uče za daljnje obrazovanje - izvršitelj razrednik i pedagog

II. RAZRED

1. Faktori koji utječu na izbor zanimanja - izvršitelj razrednik i pedagog
2. Skupljanje informacija o strukama i zanimanjima zanimljivim za učenike za raspravu na satu razrednog odjela
3. Kadrovske potrebe Grada Zadra, Županije zadarske i Republike Hrvatske - izvršitelj Zavod za zapošljavanje

III. RAZRED

1. Informiranje i savjetovanje vezano za studiranje u našoj državi i svijetu; tzv. bolonjski sustav studiranja-vezana terminologija (Bachelor, Master, PhD, ECTS, Diploma Supplement, integrirani, preddiplomski, diplomski, znanstveni, stručni, specijalistički, jednopredmetni, dvopredmetni...) - izvršitelj pedagog i razrednik
2. Prema potrebama, zbog razlika od fakulteta do fakulteta, razgovarati s pojedinim učenicima i pojašnjavati terminologiju, kontaktirati fakultete i tako pomagati učenicima kod odabira i usmjeravanja na toj razini obrazovanja.

IV. RAZRED

1. Jesam li se odlučio za daljnje obrazovanje? - rasprava razrednik, učenici
2. Uvjeti upisa u višim i visokim školama
3. Uvjeti školovanja, dobivanje mjesta u domu - razgovor pedagog, razrednik
4. Stipendiranje - obavijesti u tijeku godine – pedagog
5. Praćenje upisa naših učenika - pedagog.

Provedba programa, kojeg je osmislila i koji će voditi pedagoginja prof. Antonija Kero, pod nazivom Pogled u budućnost cilj kojeg je poticanje učenika na odabir studija za deficitarna zanimanja.

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

1. Naziv programa	ŠPP – Školski preventivni program
2. Razredi	Školski preventivni program primjenjuje se u svim razredima Gimnazije Franje Petrića
3. Ciljevi, kompetencije i obrazovni ishodi programa	<p>Razvijanje svijesti kod učenika o zdravom, svrhovitom i socijalno poželjnom načinu života, učenja, rada i djelovanja.</p> <p>Odgoj i obrazovanje učenika, budućih nositelja socijalnog života, napretka i razvoja u svim segmentima života u zajednici, kao i prepoznavanje, poticanje i realizacija osobnih pozitivnih razvojnih potencijala i mogućnosti svakog učenika naše škole.</p> <p>Poticanje i razvijanje zajedništva, prijateljstva, druženja, tolerancije, razumijevanje različitosti stavova, mišljenja i ponašanja koja pridonose razvoju pojedinca i društva u cjelini.</p>
4. Namjena programa	<p>Razvijanje kod učenika empatije, razumijevanja drugih ljudi i njihovih potreba; pomaganje drugima s ciljem usvajanja prosocijalnog i altruističkog ponašanja.</p> <p>Izražavanje i poticanje kod učenika kreativnosti i stvaralaštva.</p> <p>Oblikovanje, obrazovanjem i odgojnim djelovanjem u Školi, stabilne, socijalno odgovorne i zrele mlade ličnosti sposobne za suočavanje sa svim životnim, osobnim i, u budućnosti, profesionalnim izazovima.</p>
5. Nositelji programa	Cijela Škola – svi sudionici odgojno-obrazovnog procesa (ravnateljica , stručno razvojna služba, prof. Psihologije, svi razrednici, svi predmetni nastavnici i ostali djelatnici Škole, svi učenici Škole i njihovi roditelji).
6. Način realizacije programa	<p>Predavanjima i razgovorima na roditeljskim sastancima; radionicama i predavanjima na satovima razredne zajednice; predavanjima i ostalim oblicima rada u sklopu redovnog nastavnog programa svih nastavnih predmeta; savjetodavnim radom individualno s učenicima i njihovim roditeljima;</p> <p>zajedničkim radom i sudjelovanjem u različitim projektima Škole, organiziranjem školskih priredbi, koncerata, izleta i sličnih manifestacija u kojima sudjeluju i učenici, te profesori i djelatnici Škole.</p>

	<p>Suradnja s Odsjekom za psihologiju FF Sveučilišta u Zadru i u udrugom CINAZ (radionice i predavanja u sklopu Tjedna psihologije i Tjedna mozga; radionice na temu adolescentne veze – prepoznavanje nasilja i prevencija ovisnosti koje održavaju učenicima naše škole studenti psihologije pod mentorstvom profesora s Odsjeka za psihologiju i djelatnika udruge CINAZ)</p>
7. Vremenik realizacije programa	Tijekom cijele nastavne i školske godine
8. Način vrednovanja programa	<p>Odaziv i sudjelovanje učenika, roditelja i svih djelatnika Škole dobrovoljno, u svim nastavnim i izvannastavnim aktivnostima Škole predviđene Godišnjim planom rada Škole i školskim kurikulumom.</p> <p>Odaziv i sudjelovanje djelatnika Škole, dobrovoljno u svim izvannastavnim aktivnostima predviđenim Godišnjim planom rada Škole i školskim kurikulumom.</p> <p>Pozitivno ozračje u razredima, među učenicima i među djelatnicima Škole, te uvažavanje i prihvaćanje svakog pojedinog člana školske zajednice Gimnazije Franje Petrića Zadar.</p>

Voditeljica ŠPP-a: Antonija Kero, školska pedagoginja

RAD S NADARENIM UČENICIMA

U našu Školu se upisuju učenici koji su postigli odličan uspjeh u osnovnoj školi. Zato je pretpostaviti da među njima ima jedan broj intelektualno iznad prosječnih i za razne aktivnosti nadarenih učenika. Programi naše Škole su vrlo složeni, pogodni za razvijanje intelektualne radoznalosti, misaonih operacija i istraživačkih interesa. Imamo i kvalitetan nastavni kadar koji zna i voljan je raditi s nadarenim učenicima. Taj se rad odvija dijelom kroz dodatnu nastavu, a dijelom kroz izvannastavne aktivnosti kojima se otkrivaju, potiču i razvijaju učenički talenti.

STRUČNA TIJELA ŠKOLE

U Školi će djelovati stručna vijeća, Nastavničko vijeće, Razredna vijeća te Školsko ispitno povjerenstvo za pripremu, organizaciju i provedbu ispita državne mature.

Nastavničko vijeće će se sastati četiri ili više puta u tijeku školske godine. Na početku školske godine Nastavničko vijeće organizira sve pedagoške radnje vezane za odgojno-obrazovni proces. Sastat će se na kraju polugodišta i dati analizu odgojno-obrazovnog procesa. Na kraju školske godine izvršit će analizu ostvarenja programskih zadataka kroz školsku godinu i prema potrebi, predložiti mjere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada.

Red. br.	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije	Nositelji
1.	Organizacija početka školske godine (raspored razrednih odjela i zaduženja nastavnika)	VIII. mjesec	ravnatelj, pedagog, satničar
2.	Upute o vođenju pedagoške dokumentacije, formiranje stručnih aktiva	IX. mjesec	pedagog, ravnatelj
3.	Prijedlog Godišnjeg plana i programa rada škole, Prijedlog školskog Kurikuluma	IX. mjesec	pedagog, ravnatelj, nastavnici
4.	Analiza uspjeha učenika na kraju prvog polugodišta	I. mjesec	pedagog, razrednici
5.	Organizacija rada za kraj nastavne godine	V. mjesec	ravnatelj, pedagog, razrednici
6.	Uspjeh na kraju nastavne godine, odgojne mjere, analiza realizacije nastavnog plana i programa, organizacija upisa učenika u I. razred	VI. mjesec	ravnatelj, pedagog, nastavnici
8.	Dodatne sjednice Nastavničkog vijeća sazivaju se prema potrebi	Tijekom godine	ravnateljica
9.	Uspjeh nakon drugog popravnog roka, dogovor o organizaciji rada u novoj školskoj godini	VIII. mjesec	ravnatelj

Razredna vijeća čine svi nastavnici koji predaju u jednom razrednom odjelu. Sastat će se najmanje dva puta godišnje i analizirati uspjeh u razredu i dati prijedloge mjera za unapređenje rada u razrednom odjelu. Sjednice priprema i vodi razrednik. Razredna će se vijeća sastajati i prema potrebi radi donošenja odgojnih mjera i rješavanja tekuće problematike.

Red. br.	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije	Nositelji
1.	Sjednica Razrednog vijeća na kraju I. polugodišta	XII. mjesec	razrednici pedagog nastavnici ravnatelj
2.	Sjednica Razrednog vijeća na kraju II. polugodišta	V. i VI. mjesec	razrednici pedagog nastavnici ravnatelj

Stručna vijeća čine nastavnici istih ili srodnih predmeta. U Školi djeluje 7 stručnih vijeća:

	Stručno vijeće	Predsjednik-ca
1.	HRVATSKI JEZIK	Sanja Vlahović
2.	MATEMATIKA	Andrea Katunarić
3.	STRANI JEZICI , LATINSKI JEZIK,	Vera Motušić
4.	FIZIKA, INFORMATIKA	Martina Jeršek
4.	KEMIJA, BIOLOGIJA	Renata Ruić Funčić
5.	POVIJEST, GEOGRAFIJA, POLITIKA I GOSPODARSTVO	Davor Smolić
6.	LIKOVNA UMJETNOST, GLAZBENA UMJETNOST, FILOZOFIJA, LOGIKA, ETIKA, VJERONAUKE, SOCIOLOGIJA	Valentino Radman
7.	TZK	Helena Hordov

U radu stručnih vijeća predviđaju se sljedeći sadržaji:

- donošenje godišnjeg programa rada za stručno vijeće
- raspodjela satnice (redovna, izborna, fakultativna nastava i izvannastavne aktivnosti)
- izrada plana potrebe nastavnih sredstava i pomagala
- dogovor o planiranju i programiranju u predmetu
- rasprava o stručnom usavršavanju nastavnika

Školsko ispitno povjerenstvo u skladu s Pravilnikom o polaganju državne obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje preliminarni popis učenika za polaganje ispita na temelju zaprimljenih pred prijava i dostavlja ga Centru,
- utvrđuje konačan popis učenika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita i dostavlja ga Centru,

- odlučuje o opravdanosti nepristupanja učenika polaganju ispita,
- zaprima prigovore učenika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita i prigovore učenika na ocjene te dostavlja Centru pismeno mišljenje,
- utvrđuje i ostale poslove nastavnika u provedbi ispita,
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz naravi provedbe ispita.

U Školi djeluju Vijeće učenika i Vijeće roditelja.

Vijeće učenika čine predsjednici svih razrednih odjela. Konstituirajuću sjednicu Vijeća učenika saziva i vodi ravnateljica, a potom izabrani predsjednik Vijeća. Rad Vijeća učenika pratit će pedagoginja Škole. Sukladno statutu Škole, Vijeće učenika ima zadaću da:

- priprema i daje prijedloge tijelima škole o pitanjima važnim za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju
- predlaže osnivanje učeničkih udruga i klubova
- predlaže mjere poboljšanja uvjeta rada u školi
- pomaže učenicima u izvršenju školskih i izvanškolskih obveza
- skrbi o socijalnoj i zdravstvenoj zaštiti učenika
- sudjeluje u ostvarivanju i predlaganje novih projekata škole
- sudjeluje u radu stručnih tijela škole kada se odlučuje o pravima i obavezama učenika

Razred	IME I PREZIME	Razred	IME I PREZIME
1. A	Andrej Lovrić	3. A	Ivan Vrkić
1. B	Donat Pečanić	3. B	Adrian Babac
1. C	Marino Kosović	3. C	Šimun Sladović
1. D	Andrija Stpanov	3. D	Mihaela Knežević
2. A	Gašpar Krstić	4. A	Anica Burela
2. B	Marul Nekić	4. B	Duje Bičanić
2. C	Roza Grdović	4. C	Filip Joja
2. D	Lara Boban	4. D	Antea Grgin

Predsjednica vijeća učenika je: Antea Grgin

Vijeće roditelja čini po jedan roditelj iz svakog razrednog odjeljenja. Konstituirajuću sjednicu Vijeća roditelja saziva i vodi ravnateljica, a potom izabrani predsjednik vijeća. Rad Vijeća roditelja pratit će ravnateljica škole. Vijeće roditelja će se sastati najmanje dva puta godišnje i prema potrebi. Sukladno Statutu Škole Vijeća roditelja ima zadaću da daje mišljenja i prijedloge:

- u svezi s prijedlogom i realizacijom školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa rada
- u svezi s radnim vremenom škole, početkom i završetkom nastave, te drugim oblicima odgojno-obrazovnog rada
- u svezi s organiziranjem izleta, ekskurzija, sportskih natjecanja i kulturnih manifestacija

- u svezi s vladanjem i ponašanjem učenika u Školi i izvan nje
- u svezi s pritužbama na odgojno-obrazovni rad
- u svezi unapređenja odgojno obrazovnog-rada, uspjeha učenika

Razred	IME I PREZIME	Razred	IME I PREZIME
1. A	Agnes Csoka	3. A	Marijana Birtić Vučić
1. B	Bernardica Valčić	3. B	Dijana Jurjević
1. C	Danijel Mikulić	3. C	Svjetlana Laszowski
1. D	Danijela Katačić	3. D	Nataša Perinčić Tičić
2. A	Marijana Valčić	4. A	Ivana Vitlov
2. B	Ana Ježina	4. B	Iva Letilović
2. C	Ivana Cvitanović	4. C	Petar Karamarko
2. D	Iva Znaor	4. D	Olga Kirin

Predsjednik Vijeća roditelja je: Iva Znaor.

PLANOVI RADA STRUČNIH VIJEĆA

STRUČNO VIJEĆE HRVATSKOGA JEZIKA I KNJIŽEVNOSTI

Jelena Miloš-Kupčak – prof. hrvatskog jezika i književnosti

Nikolina Stulić – prof. hrvatskog jezika i književnosti

Sanja Vlahović – prof. hrvatskog jezika i književnosti

Natali Vešligaj, prof. hrvatskog jezika i književnosti

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJI RADA	NOSITELJI
rujan	<p>Početkom rujna sastanak Stručnog vijeća Gimnazije Franje Petrića</p> <ul style="list-style-type: none">-Dogovor o izradi GIK-a u nastavi Hrvatskog jezika i književnosti u školskoj godini 2025./2026.-Dogovor o sastavnicama ocjenjivanja iz predmeta Hrvatski jezik i književnost koje svaki predmetni nastavnik unosi u imenik: Hrvatski jezik i komunikacija, Književnost i stvaralaštvo, Kultura i mediji-Sastanak i dogovor predmetnih nastavnica i školske knjižničarke o aktivnostima vezanim za projekt Čitav je svijet pozornica koji će se provoditi cijelu školsku godinu, a povodom 410 godina od smrti Williama Shakespearea.-Predmetni nastavnik u razrednu knjigu (dnevnik) unosi podatke o školskoj lektiri koju su učenici obvezni pročitati za tekuću školsku godinu. Unose se podaci o piscu (autoru) djela, članka i sl., kada je određeno djelo, članak i sl. i kako obrađeno-Suradnja sa stručnom službom škole (knjižničarka i pedagoginja)-Suradnja s izdavačkom kućom ŠK i Profil Klett d.o. o. i narudžbe potrebne literature-Dogovor o obvezatnoj i priručnoj (dodatnoj) literaturi za izvođenje nastave	članovi stručnog vijeća
listopad	<ul style="list-style-type: none">-Projektne aktivnosti u sklopu projekta Čitav je svijet pozornica-Rad literarne grupe. U planu je Večer božićnih pjesama i recitacija. Predmetni nastavnici u razrednim odjeljenjima u kojima provode nastavu Hrvatskog jezika i književnosti upućuju poziv učenicima zainteresiranim za rad u literarnoj, recitatorskoj i dramskoj grupi.-Dodatna nastava iz Hrvatskog jezika. Predmetni nastavnici u razrednim odjeljenjima	članovi stručnog vijeća

	<p>u kojima provode nastavu Hrvatskog jezika i književnosti upućuju poziv učenicima zainteresiranima za rad u dodatnoj nastavi iz Hrvatskog jezika.</p> <p>-Početak rada priprema za Školsko natjecanje iz Hrvatskog jezika</p> <p>-Izvješće sa Županijskog Stručnog vijeća koje se održalo u rujnu</p> <p>-Pripreme za Državnu maturu</p> <p>-15. listopada do 15. studenoga Mjesec hrvatske knjige</p>	
studeni	<p>-Projektne aktivnosti u sklopu projekta Čitav je svijet pozornica</p> <p>-15. listopada do 15. studenoga Mjesec hrvatske knjige</p> <p>-Pripreme učenika za Školsko natjecanje iz Hrvatskog jezika</p> <p>-Početak kazališne sezone u HNK Zadar – odlasci s učenicima na kazališne predstave</p> <p>-Predavanja, radionice ili ogledni sat na Stručnom vijeću Hrvatskog jezika</p> <p>-Suradnja sa stručnom službom (knjižničarka i pedagoginja)</p> <p>-24. studenoga Dan hrvatskog kazališta (Noć kazališta)</p>	članovi stručnog vijeća
prosinac	<p>-Projektne aktivnosti u sklopu projekta Čitav je svijet pozornica</p> <p>-Rad recitatorske grupe.</p> <p>Večer prigodne poezije uoči blagdana Božića, suradnja s voditeljicom školskog zbora</p> <p>-Prigodno unutarnje i vanjsko uređenje škole</p> <p>-Analiza uspjeha iz predmeta Hrvatski jezik i književnost po razredima (I.,II.,III.,IV. razredi)</p> <p>-Pripreme učenika za Školsko natjecanje iz Hrvatskog jezika</p> <p>-Kazališna sezona u HNK Zadar – odlasci s učenicima na kazališne predstave</p> <p>-Tekuća problematika</p>	članovi stručnog vijeća
SIJEČANJ	<p>-Projektne aktivnosti u sklopu projekta Čitav je svijet pozornica</p> <p>-Rad s učenicima koji će sudjelovati na smotri Lidrano</p>	članovi stručnog vijeća

	<p>-Na sastanku Stručnog vijeća dogovor o pripremama za obilježavanje Dana hrvatskog jezika.</p> <p>Po razrednim odjeljenjima potaknuti učenike da svojim prijedlozima osmisle obilježavanje Dana hrvatskog jezika koje će provoditi predmetni nastavnici.</p> <p>-Pripreme učenika za Školsko natjecanje iz Hrvatskog jezika</p> <p>-Predavanja, radionice ili ogledni sat na Stručnom vijeću Hrvatskog jezika</p> <p>-Odlasci s učenicima na kazališne predstava</p>	
veljača	<p>-Projektne aktivnosti u sklopu projekta Čitav je svijet pozornica</p> <p>-Provođenje Školskog natjecanja iz Hrvatskog jezika</p> <p>-Pripreme učenika za Županijsko natjecanje iz Hrvatskog jezika</p> <p>-Analiza rezultata školskog natjecanja iz Hrvatskog jezika</p> <p>-Obilježavanje Valentinova</p> <p>-Prigodno uređenje interijera škole</p> <p>-16. veljače Svjetski dan čitanja naglas</p> <p>-21. veljače Međunarodni dan materinskoga jezika</p> <p>-22. veljače Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva</p> <p>-Pripreme za smotru Lidrano</p>	članovi stručnog vijeća
ožujak	<p>-Projektne aktivnosti u sklopu projekta Čitav je svijet pozornica</p> <p>-Pripreme učenika za Županijsko natjecanje iz Hrvatskog jezika</p> <p>-Sudjelovanje naših učenika i njihovih voditelja na Županijskom natjecanju iz Hrvatskog jezika</p> <p>-Sudjelovanje naših učenika i njihovih voditelja na Županijskoj smotri Lidrano</p> <p>-11. do 17. ožujka Dani hrvatskoga jezika (obilježavanje)</p> <p>-21. ožujka Svjetski dan pjesništva</p> <p>-Prijava na natječaj MILLENIUM STIH – poetski maraton Riječi iznad svega</p> <p>-Tekuća problematika</p>	članovi stručnog vijeća

travanj	<ul style="list-style-type: none"> -Projektne aktivnosti u sklopu projekta Čitav je svijet pozornica -Pripreme učenika za Državno natjecanje iz Hrvatskog jezika -Pripreme za Državnu smotru Lidrano -22. travnja Dan hrvatske knjige (Noć knjige) -Predavanja, radionice ili ogledni sat na Stručnom vijeću Hrvatskog jezika -Tekuća problematika 	članovi stručnog vijeća
svibanj	<ul style="list-style-type: none"> -Završno predstavljanje svih izvršenih aktivnosti u sklopu projekta Čitav je svijet pozornica -Pripreme učenika za Državno natjecanje iz Hrvatskog jezika -Sudjelovanje naših učenika i njihovih voditelja na Državnom natjecanju iz Hrvatskog jezika -Pripreme učenika za Državnu smotru Lidrano -Sudjelovanje učenika i voditelja na Državnoj smotri Lidrano -Dogovor o izboru udžbenika za sljedeću nastavnu godinu -Pripreme literarne i recitatorske grupe za humanitarni koncert u HNK Zadar -Završetak nastave za maturalne razrede 	članovi stručnog vijeća
lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje na manifestaciji Millenium stih – poetski maraton RIJEČI IZNAD SVEGA u crkvi sv. Donata -Raspodjela satnice u nastavi Hrvatskoga jezika i književnosti za školsku godinu 2026./2027. -Izbor udžbenika za nastavu Hrvatskoga jezika i književnosti za školsku godinu 2026./2027. -Analiza uspjeha iz predmeta Hrvatski jezik i književnost po razredima (I., II., III., IV. razredi) na kraju nastavne godine -Tekuća problematika 	članovi stručnog vijeća

STRUČNO VIJEĆE MATEMATIKE

Andrea Katunarić, prof matematike

Dean Raonić, prof.matematike

Anita Žepina, prof. matematike

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJI RADA	NOSITELJI
rujan	<ul style="list-style-type: none"> -Sredinom rujna sastanak Stručnog vijeća Gimnazije Franje Petrića -Dogovor o izradi GIK-a u nastavi Matematike u školskoj godini 2025./2026. -Dogovor elementima i kriterijima ocjenjivanja u nastavi Matematike. Suradnja sa stručnom službom škole (knjižničarka i pedagoginja) -Suradnja s izdavačkom kućom ŠK i Element i narudžbe potrebne literature -Dogovor o obvezatnoj i priručnoj (dodatnoj) literaturi za izvođenje nastave -Planiranje nabavke novih nastavnih sredstva i pomagala(dogovor s knjižničarkom za nabavu literature potrebne za provedbu projekta), razmjena iskustava u korištenju digitalnih alata -Izrada vremenika pisanih provjera znanja za 1. polugodište -Dogovor o terminu mjesečnih sastanaka aktiva matematike(uživo ili Teams) -uključivanje zainteresiranih učenika u MetaMath tečaj za matematički darovite srednjoškolce koji se održava on-line. -Formiranje ekipa za ekipno natjecanje iz matematike u sklopu MAT LIGE (ako ima zainteresiranih natjecatelja) -Prisustvovanje županijskom aktivu, izvješće s aktiva 	članovi stručnog vijeća
listopad	<ul style="list-style-type: none"> -Formiranje grupa dodatne nastave -Rasprava rezultata postignutih na inicijalnim provjerama znanja -Upoznavanje sa programom Državne mature -Početak rada priprema za Školsko natjecanje iz Matematike -Mjesečni sastanak aktiva matematike(uživo ili Teams) 	članovi stručnog vijeća
studeni	<ul style="list-style-type: none"> -Analiza realizacije nastavnih planova i programa s osvrtom na eventualne poteškoće - u realizaciji istih -Primjeri iz Geogebre 	članovi stručnog vijeća

	<ul style="list-style-type: none"> -Pripreme za „Večer matematike“ i uključivanje zainteresiranih učenika u projekt. -Prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminara 	
prosinac	<ul style="list-style-type: none"> -Analiza realizacije nastavnih planova i programa na kraju prvog polugodišta -Analiza rezultata na kraju prvog polugodištu i planiranje rada u drugom polugodištu -Prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminar 	članovi stručnog vijeća
siječanj	<ul style="list-style-type: none"> -Sudjelovanje učenika na školskom natjecanju iz matematike -Izrada vremenika pisanih provjera znanja za 2.polugodište -Prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminar -Mjesečni sastanak aktiva matematike(uživo ili Teams) 	članovi stručnog vijeća
veljača	<ul style="list-style-type: none"> -Prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminara -Analiza rezultata postignutih na školskom natjecanju -Priprema učenika za županijsko natjecanje -Mjesečni sastanak aktiva matematike (uživo ili Teams) 	članovi stručnog vijeća
ožujak	<ul style="list-style-type: none"> -Sudjelovanje učenika na županijskom natjecanju iz matematike -Analiza realizacije nastavnog plana i programa, planovi do kraja nastavne godine -Sastanak, razmjena mišljenja -Mjesečni sastanak aktiva matematike (uživo ili Teams) 	članovi stručnog vijeća
travanj	<ul style="list-style-type: none"> -Analiza rezultata postignutih na županijskom natjecanju Potaknuti učenike za sudjelovanje na Dalmatinskom festivalu matematike 2025. koji se održava u svibnja 2026. Radi se o ekipnom natjecanju učenika osnovnih i srednjih škola. -Matematika na maturi- predavanje (online, zainteresirani učenici) -Planiranje posjeta manifestaciji Dan i noć na PMF-u. Predstavljanje ideje s profesorima STEM predmeta i organizacija posjeta u slučaju da ima zainteresiranih učenika. 	članovi stručnog vijeća

	-Mjesečni sastanak aktiva matematike (uživo ili Teams)	
svibanj	-Iskustva sa Županijskih i Državnih natjecanja iz matematike -Dogovor o izboru udžbenika za sljedeću nastavnu godinu -Mjesečni sastanak aktiva matematike(uživo ili Teams) -Projekt mjerne jedinice- predavanja i izložba plakata	članovi stručnog vijeća
lipanj	-Analiza postignutih rezultata po različitim smjerovima uz primjedbe na planove i programe -Provođenje popravnih ispita -Izrada godišnjeg izvješća o radu aktiva nastavnika matematike -Analiza rezultata postignutih na ispitu državne mature -Odabir obvezatnih udžbenika u idućoj školskoj godini -Prisustvovanje seminarima, stručnim skupovima i županijskim aktivima, izvješća sa seminara	članovi stručnog vijeća

STRUČNO VIJEĆE STRANIH I KLASIČNIH JEZIKA

Josipa Jurjević, prof. engleskog i talijanskog jezika

Alida Mikulić, prof. talijanskog i njemačkog jezika

Vera Motušić, prof. engleskog i latinskog jezika

Iva Rončević, prof. engleskog i talijanskoga jezika

Ana Žaja, prof. engleskog i francuskog jezika

Marijana Špaleta, prof. njemačkog i engleskog jezika

Valentina Bobić- Picić, prof. talijanskog jezika

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJI RADA	NOSITELJI
rujan	- izrada GIK-a , kriterija vrednovanja, tematsko planiranje -polugodišnji raspored pisanja pismenih provjera znanja ili 14 dana prije pisanja - pisanje bilješki u e-dnevnik (dogovor	članovi stručnog vijeća
listopad	-dogovor o realizaciji individualiziranog pristupa učenika - dogovor o procjeni vještina školskog učenja (plan i program za učenike s poteškoćama) - dogovor o pismenim oblicima provjere znanja, - ujednačavanje kriterija vrednovanja - rad i vođenje izvannastavnih aktivnosti	članovi stručnog vijeća
studeni	- izvješće o realizaciji planova rada, - analiza uspjeha učenika u prvom obrazovnom razdoblju, - pripreme za kraj prvog polugodišta.	članovi stručnog vijeća
prosinac	- tekući poslovi na kraju prvog polugodišta. - individualna izlaganja o najuspješnijim nastavnim iskustvima/primjeri dobre prakse	članovi stručnog vijeća
siječanj	- analiza uspjeha i realizacije plana i programa/GIK-a nakon prvog polugodišta, -prisustvovanje seminarima/virtualnim učionicama/savjetovanjima u okviru stručnog usavršavanja, - provedba Školskog natjecanja iz stranih jezika.	članovi stručnog vijeća
veljača	- pripreme za Županijska i Državna natjecanja iz stranih jezika, - pripreme učenika za Državnu maturu.	članovi stručnog vijeća
ožujak	- sudjelovanje na Županijskom natjecanju iz stranih jezika, - pripreme učenika za Državnu maturu.	članovi stručnog vijeća
travanj	- analiza uspjeha na kraju trećeg obrazovnog razdoblja, - pripreme učenika za Državnu maturu. - individualna izlaganja o najuspješnijim nastavnim iskustvima/primjeri dobre prakse	članovi stručnog vijeća

svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - pripreme učenika za Državnu maturu, - analiza uspjeha učenika 4. razreda na kraju školske godine, - individualna izlaganja o najuspješnijim nastavnim iskustvima/primjeri dobre prakse 	Članovi stručnog vijeća
lipanj	analiza rezultata i realizacije nastave na kraju nastavne godine	Članovi stručnog vijeća

STRUČNO VIJEĆE FIZIKE I INFORMATIKE

Davor Katunarić, prof. fizike

Martina Jeršek, prof. fizike

Gojko Bukvić, prof. informatike

Marin Pašić, prof. informatike

Tea Kovačević, prof. informatika

Sadržaj rada	Nositelji aktivnosti	Vrijeme realizacije
<ul style="list-style-type: none"> - Zaduženja članova stručnog vijeća za tekuću nastavnu godinu - Plan rada stručnog vijeća - Načini, postupci i elementi vrednovanja (izmjene i dopune) - Analiza rezultata Državne mature 2024./2025. - Nastavni planovi i programi za dodatnu i dopunsku nastavu - Izrada programa za rad s učenicima s poteškoćama u razvoju uz suradnju sa stručnim suradnicima škole 	članovi stručnog vijeća	rujan
<ul style="list-style-type: none"> - Dogovor o provođenju dodatne i dopunske nastave - Dogovor o provođenju priprema za Državnu maturu - Organizacija natjecanja Dabar 	članovi stručnog vijeća	listopad
<ul style="list-style-type: none"> - Odlazak na stručne seminare – stručno usavršavanje - Poticanje nadarenih učenika za sudjelovanje u natjecanjima 	članovi stručnog vijeća	studeni
<ul style="list-style-type: none"> - Dogovor o školskim natjecanjima iz fizike i informatike 	članovi stručnog vijeća	prosinac
<ul style="list-style-type: none"> - Analiza ostvarenih rezultata u prvom polugodištu - Priprema za školsko natjecanje učenika - Aktualni problemi (rad s učenicima, suradnja s roditeljima, napredovanje...) 	članovi stručnog vijeća	siječanj
<ul style="list-style-type: none"> - Analiza rezultata školskog natjecanja - Priprema za županijsko natjecanje učenika - Izvješća sa seminara 	članovi stručnog vijeća	veljača
<ul style="list-style-type: none"> - Pripreme učenika za državnu maturu 	članovi stručnog vijeća	ožujak
<ul style="list-style-type: none"> - Priprema za dan škole–organizacija prezentacije škole učenicima osmih razreda 	članovi stručnog vijeća	travanj

<ul style="list-style-type: none"> - Izvješća sa seminara - Analiza uspjeha u završnim razredima – organiziranje dopunskog rada odnosno popravnih ispita - Dogovor o udžbenicima za sljedeću školsku godinu 	članovi stručnog vijeća	svibanj
<ul style="list-style-type: none"> - Provođenje državne mature - Analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine - Dogovor oko provođenja dopunskog rada 	članovi stručnog vijeća	lipanj
<ul style="list-style-type: none"> - Podjela sati za šk. god. 2026./2027. - Odabir udžbenika za šk. god. 2026./2027. - Provedba popravnih ispita - Analiza rezultata na kraju šk. god. 2025./2026. 	članovi stručnog vijeća	srpanj/kolovoz

STRUČNO VIJEĆE BIOLOGIJE I KEMIJE

Sanja Šimac, prof. biologije,

Doma Zidar, prof. biologije

Nela Mandić, prof. biologije

Renata Ruić Funčić, prof. kemije

Elizabeta Dorkin-Milković, prof. kemije

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJI RADA	NOSITELJI
kolovoz -rujan	<ul style="list-style-type: none"> - usklađivanje programa i izrada GIK-ova - izrada izvješća, plana rada i planova za školski kurikulum - nabava nastavnih sredstava - plan prisustvovanja stručnim skupovima prema planovima AZOO i ŽSV 	članovi stručnog vijeća
rujan	<ul style="list-style-type: none"> - izrada kriterija ocjenjivanja učenika - izrada plana pismenih ispita - uvođenje novih učenika u rad radionica i projekata - dogovori sa zainteresiranim učenicima za dodatne nastave - prisustvovanje stručnim skupovima - dogovor za pripreme za državnu maturu - tekuća problematika 	članovi stručnog vijeća
listopad	<ul style="list-style-type: none"> - planiranje novih projekata - planiranje rada sa učenicima zainteresiranim za natjecanja - tekuća problematika 	članovi stručnog vijeća
studeni	<ul style="list-style-type: none"> - analiza dosadašnjeg uspjeha i izostanaka učenika - prijedlozi mjera za poboljšanje uspjeha - pripreme za državnu mature 	članovi stručnog vijeća
prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - pripreme za državnu mature - rad sa učenicima zainteresiranim za natjecanja - tekuća problematika 	članovi stručnog vijeća
siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - analiza rada u 1. polugodištu - planiranje rada u 2. polugodištu - priprema za školska natjecanja 	članovi stručnog vijeća

ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - priprema učenika za natjecanja - provedba županijskih natjecanja - obilježavanje Dana zaštita voda (22.03.) - analiza rada i uspjeha pred proljetne praznike - pripreme za državnu mature 	članovi stručnog vijeća
travanj	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na stručnim skupovima - obilježavanje Dana planete Zemlje (22.04.) - priprema projekata za prezentacije - pomoć učenicima u pripremama za državnu maturu - realizacija terenskih nastava- ovisno o interesima učenika i financijskim mogućnostima -posjet NP Krka u suradnji s geografima 	članovi stručnog vijeća
svibanj	<ul style="list-style-type: none"> -priprema i sudjelovanje na državnim natjecanjima -analiza uspjeha u završnim razredima -pripreme za državnu mature 	članovi stručnog vijeća
lipanj	<ul style="list-style-type: none"> -obilježavanje Dana zaštite čovjekovog okoliša (05.06.) - pripreme za državnu maturu -analiza rada i uspjeha učenika na kraju nastavne godine -analiza uspjeha na državnoj maturi -sudjelovanje na stručnim skupovima -planiranje aktivnosti za sljedeću školsku godinu 	članovi stručnog vijeća

STRUČNO VIJEĆE POVIJESTI, GEOGRAFIJE I POLITIKE I GOSPODARSTVA

Snježana Čulig, prof. geografije

Hrvoje Madžar, prof. geografije

Davor Smolić, prof. povijesti

Josip Galešić, prof. povijesti

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJI RADA	NOSITELJI
rujan	<ul style="list-style-type: none"> - dogovor o predstojećim obavezama u novoj školskoj godini - donošenje plana rada stručnog vijeća - izrada nastavnih ishoda po predmetima - usklađivanje kriterija i elemenata ocjenjivanja 	članovi stručnog vijeća
listopad	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje interdisciplinarnе suradnje među članovima aktiva - dogovor u vezi s terenskom nastavom i njezina (eventualna) realizacija 	članovi stručnog vijeća
studeni	<ul style="list-style-type: none"> - analiza rada u prvom tromjesečju - analiza eventualnih problema u odgojno-obrazovnom radu - obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje (18. 11.) 	članovi stručnog vijeća
prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - analiza rada na kraju prvog obrazovnog razdoblja - razgovor o obilježavanju Dana ljudskih prava (10. prosinca) - početak pripreme učenika za školska natjecanja iz povijesti i geografije 	članovi stručnog vijeća
siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na skupovima stručnog usavršavanja - rasprava o sadržajima navedenih skupova - obilježavanje Međunarodnog dana sjećanja na žrtve holokausta (27. 1.) 	članovi stručnog vijeća
veljača	<ul style="list-style-type: none"> - organiziranje i provođenje školskih natjecanja - analiza rezultata školskih natjecanja 	članovi stručnog vijeća
ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na županijskim natjecanjima iz povijesti i geografije - analiza rezultata županijskih natjecanja 	članovi stručnog vijeća
travanj	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje (eventualno) na državnim natjecanjima - obilježavanje Dana planeta Zemlje (22. travnja) 	članovi stručnog vijeća
svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - rasprava o rezultatima državnih natjecanja (eventualno) - analiza ostvarenog uspjeha i realizacije nastave u završnim razredima 	članovi stručnog vijeća

lipanj	<ul style="list-style-type: none">- analiza uspjeha učenika i realizacije nastavnih planova na kraju nastave- organiziranje državne mature- sudjelovanje na stručnim skupovima- dogovor oko satnice za školsku godinu 2026./2027.	članovi stručnog vijeća
--------	--	-------------------------

STRUČNO VIJEĆE GLAZBENE UMJETNOSTI, ETIKE, FILOZOFIJE, LIKOVNE UMJETNOSTI, LOGIKE, PSIHOLOGIJE, SOCIOLOGIJE I VJERONAUKA

Valentino Radman, prof. likovne umjetnosti

Barbara Meštrov, prof. filozofije

Marija Klanac Jozić, prof. vjeronauka

Vanja Vulić, prof. psihologije

Jelena Laća, prof. glazbene umjetnosti

Siniša Matić, prof. sociologije i filozofije

SADRŽAJ RADA	NOSITELJ	VRIJEME IZVEDBE
Izrada izvedbenih programa i nabavka udžbenika i nastavnih pomagala	Članovi stručnog vijeća	rujan 2025
<p>Aktivnosti vezane za školski preventivni program.</p> <p>GIK (plan i program rada za druge razrede, smjer opća gimnazija): znanstveno – istraživački pristup u psihologiji; kognitivni procesi i sposobnosti: percepcija, pamćenje, učenje, inteligencija; uvod u emocije – dimenzije i vrste emocija.</p> <p>GIK (plan i program rada za treće razrede, smjer prirodoslovno – matematička gimnazija): znanstveni temelji psihologije; kognitivni procesi i sposobnosti: percepcija, pamćenje, učenje, inteligencija; konativni procesi: emocije, motivacija, frustracija, stres; razvojna psih.: adolescencija</p> <p>GIK (plan i program rada za treće razrede, smjer opća gimnazija): konativni procesi: emocije i motivacija, stres i frustracija; razvojna psihologija: prenatalno razdoblje,</p>	Nastavnica psihologije	rujan 2025. – lipanj 2026.

djetinjstvo, adolescencija, odrasla dob i starost; odabrane teme iz socijalne psihologije: socijalna percepcija. GIK (plan i program rada iz <u>izborne psihologije za treće razrede, smjer opća gimnazija</u>): psihologija ličnosti: povijesni razvoj psih. ličnosti, teorijski pristupi razumijevanja ličnosti i teorije ličnosti; psihičko ili mentalno zdravlje; psihički poremećaji; seminarski radovi i prezentacija odabranih tema iz područja koje obrađuje izborna psihologija		
Osnivanje grupe za psihologičku digitalnu igru Kontranto. Organizacija i provedba turnira i ligaških natjecanja iz Kontranta. Pripreme za školsko i županijsko natjecanje iz logike.	Nastavnik logike	rujan 2025. – lipanj 2026.
Vođenje školskog pjevačkog zbora, pjevačke skupine iz reda nastavnika, te osmišljavanje programa za Humanitarni koncert	Nastavnica glazbene umjetnosti	listopad 2025. – lipanj 2026.
Okupljanje naprednih učenika i početak priprema za natjecanje iz logike, vjeronauka, psihologije i sociologije (bude li organizirano i praćeno odgovarajućim interesom učenika)	Nastavnica vjeronauka, nastavnica psihologije, nastavnik logike i sociologije	listopad 2025. – svibanj 2026.
Odlazak na stručne seminare – stručno usavršavanje	Članovi stručnog aktiva	studeni 2025. – lipanj 2026.
Analiza ostvarenih rezultata u prvom polugodištu Priprema za školsko natjecanje učenika Aktualni problemi (rad s učenicima, suradnja s roditeljima, napredovanje...)	Članovi stručnog aktiva	siječanj 2026.
Okupljanje naprednih učenika za natjecanje iz filozofije	Nastavnica filozofije	siječanj 2026.
Školsko natjecanje iz filozofije	Nastavnica filozofije	siječanj 2026.

Školska natjecanja iz logike, vjeronauka i sociologije (ev.)	Nastavnici vjeronauka, psihologije, logike i sociologije	veljača 2026.
Natjecanje–izložba učenika srednjih škola iz područja vizualnih umjetnosti i dizajna – LIK	Nastavnik likovne umjetnosti	veljača – ožujak 2026.
Međužupanijsko natjecanje iz logike (i sociologije ev.)	Nastavnik logike	ožujak 2026.
Županijsko natjecanje iz vjeronauka	Nastavnica vjeronauka	ožujak 2026.
Međužupanijsko natjecanje iz filozofije i kvalifikacije na Međunarodnu filozofsku olimpijadu	Nastavnica filozofije	ožujak 2026.
Susret maturanata (Međugorje – Mostar)	Nastavnica vjeronauka	ožujak - travanj 2026.
Pripreme učenika za državnu maturu	Članovi stručnog aktiva	ožujak 2026.
Državno natjecanje iz filozofije	Nastavnica filozofije	travanj 2026.
Provođenje državne mature	Članovi stručnog aktiva	lipanj 2026.
Podjela sati za šk. god. 2026./2027. Odabir udžbenika za šk. god. 2026./2027. Provedba popravnih ispita Analiza rezultata na kraju šk. god. 2025./2026.	Članovi stručnog aktiva	srpanj/kolovoz 2026.

- Pri realizaciji ovog plana i programa nastavnici predmeta aktiva surađivat će sa stručnim suradnicama.

STRUČNO VIJEĆE TZK

Helena Hordov, prof. TZK

Ante Jerolimov, prof. TZK

AKTIVNOSTI	Vrijeme realizacije
Izvještaj sa stručnih skupova održanih od lipnja do rujna	rujan
Zajednički posjet sportskoj priredbi- košarka	rujan
Obilježavanje Europskog tjedna sporta- izlet, potezanje konopa	rujan
Utvrđivanje zajedničkih kriterija vrednovanja	rujan-ožujak
Sudjelovanje na stručnim skupovima ŽSV, AZZO I HKS	rujan – lipanj
Vremenik natjecanja -županijskih	listopad
Prijave za natjecanja; županijska, međužupanijska	listopad – travanj
Sudjelovanje na natjecanjima	listopad – travanj
Provođenje projekta Vježbaonica	listopad – svibanj
Treninzi sekcija prema rasporedu	listopad – svibanj
Međurazredna natjecanja u nogometu	studeni - veljača
Liječnički pregledi aktivnih članova ŠSD	studeni – travanj
Međurazredna natjecanja u košarci	veljača-svibanj
Odlazak županijskih pobjednika na državno natjecanje	studeni-svibanj
Godišnja skupština ŠSD „MIOC”	svibanj
Priprema maturanata za naturalni ples	svibanj
Podjela sati za iduću šk. godinu	lipanj

ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO „MIOC“

CILJ

Osnovni cilj rada ŠSD „MIOC” je uključivanje što većeg broja učenika u izvannastavne aktivnosti. Tako nastoji se smanjiti razlike između potrebe mladih za tjelesnom aktivnošću i stvarne količine tjelesnih aktivnosti u sustavu odgoja i obrazovanja. Vrijednost zdravlja usaditi u odrastanje i obrazovanje mladih, pružajući im mogućnost kvalitetnog provođenja slobodnog vremena, afirmativnim pristupom spriječiti opasnosti kojima su mladi izloženi, motivirati ih na samoostvarenje u spektru sportskih aktivnosti i na cjeloživotno bavljenje tjelesnim aktivnostima.

NAMJENA

ŠSD je namijenjen učenicima naše škole da bi se uključili u sustav vježbanja i školska, županijska i državna natjecanja. Podići kvalitetu života kao temelj mentalnog i tjelesnog zdravlja u odrasloj dobi.

NOSITELJI PROGRAMA

Glavni nositelji programa su učenici škole i nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture u školi, stručno osposobljene osobe za programiranje treninga i vođenje natjecanja mladih, uz suradnju zdravstvenih djelatnika- liječnički pregled svih natjecatelja uključenih u sustav natjecanja ŠSS Zadarske županije i HŠSS.

NAČIN REALIZACIJE

Program rada ŠSD „MIOC” realizirat će se sustavnim i kontinuiranim tjelesnim aktivnostima kroz različite sekcije društva- ODBOJKA, RUKOMET, KOŠARKA, FUTSAL, KROS, ATLETIKA,ŠAH I STOLNI TENIS za djevojke i mladiće. Sekcije ŠSD će se uključiti na natjecanja i priredbe od školske do Državne razine. Također će se odigravati prijateljske utakmice s ekipama ŠSD drugih škola.

KORELACIJA S DRUGIM NASTAVNIM PREDMETIMA

Tijekom provedbe programa, rad sekcija će biti popraćen foto zapisima, spremanjem podataka u BILTEN Županijskog saveza školskog sporta Zadarske županije i izlaganjem postignutog na predviđene panoje. Iz navedenog proizlazi korelacija s Hrvatskim jezikom, Informatikom, Biologijom i Likovnom umjetnosti.

METODE RADA

Program rada će se realizirati kroz treninge sekcija koji će se provoditi u školskoj dvorani- individualni rad- (testiranja motoričkih sposobnosti učenika- otkrivanje i prepoznavanje nadarenih učenika) grupni rad te kroz sistem natjecanja učenika. Također će učenici sudjelovati na stručnim predavanjima I pratiti značajnija sportska natjecanja u Gradu i Županiji.

FINANCIRANJE

Školsko sportsko društvo „MIOC” će za svoje aktivnosti koristiti iznajmljenu sportsku dvoranu, a opremanje ekipa (dresovi, potrebna sportska pomagala, troškovi prijevoza, hrana za natjecatelje) financirat će se iz sredstava županije i Hrvatskog školskog sportskog saveza i sredstava škole.

VREMENIK AKTIVNOSTI

Samim početkom nastavne godine započet će se s radom ŠSD „MIOC”, a treninzi, natjecanje, vrednovanje rezultata i korištenje rezultata rada provodit će se tijekom cijele školske godine – prema utvrđenom rasporedu treninga sekcija, Vremeniku natjecanja HSS, ŠSS Zadarske županije I Kurikulumu Gimnazije Franje Petrića.

Voditelji sekcija ŠSD „MIOC”

Helena Hordov, prof.

<p>3.1. Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole - Izvješća</p> <p>3.2. Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja</p> <p>3.3. Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima</p> <p>3.4. Praćenje rada školskih povjerenstava</p> <p>3.5. Praćenje i koordinacija rada administrativne službe</p> <p>3.6. Praćenje i koordinacija rada tehničke službe</p> <p>3.7. Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole</p> <p>3.8. Kontrola pedagoške dokumentacije</p> <p>3.9. Ostali poslovi</p>	tijekom godine	nastavnici pedagoginja tajnica voditelj smjene
4. RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE	vrijeme realizacije	
<p>4.1. Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela</p> <p>4.2. Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole</p> <p>4.3. Ostali poslovi</p>	tijekom godine	Pedagoginja tajnica
5. RAD S UČENICIMA, NASTAVNICIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA	vrijeme realizacije	
<p>5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s nastavnicima i suradnicima</p> <p>5.2. Praćenje rada učeničkih grupa i pomoć pri radu</p> <p>5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika</p> <p>5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole</p> <p>5.5. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika</p> <p>5.6. Savjetodavni rad s razrednicima, nastavnicima</p> <p>5.7. Savjetodavni rad s učenicima</p> <p>5.8. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/</p> <p>5.9. Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad</p> <p>5.8. Poslovi oko napredovanja nastavnika i stručnih suradnika</p> <p>5.9. Ostali poslovi</p>	tijekom godine	nastavnici pedagoginja voditelj smjene tajnica
6. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI	vrijeme realizacije	

6.1. Rad i suradnja s tajnikom škole 6.2. Provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka MZOM-a 6.3. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole 6.4. Provođenje raznih natječaja za potrebe škole 6.5. Prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/ 6.6. Poslovi zastupanja škole 6.7. Rad i suradnja s računovođom škole 6.8. Izrada financijskog plana škole 6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja 6.10 Organizacija i provedba inventure 6.11. Poslovi vezani uz e-maticu 6.12. Potpisivanje i provjera svjedodžbi 6.13. Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala 6.14. Ostali poslovi	tijekom godine	tajnica računovođa tehničko osoblje
7. SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA	vrijeme realizacije	
7.1. Predstavljanje škole 7.2. Suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja 7.3. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje 7.4. Suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja 7.5. Suradnja s Uredom državne uprave 7.6. Suradnja s osnivačem –Zadarskom županijom 7.7. Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje 7.8.Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo 7.9.Suradnja s Centrom za socijalnu skrb 7.10.Suradnja s Obiteljskim centrom 7.11.Suradnja s Policijskom upravom 7.12.Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama 7.13.Suradnja s turističkim agencijama 7.14.Suradnja s kulturnim i športskim ustanovama i institucijama 7.15.Ostali poslovi	tijekom godine	
8. STRUČNO USAVRŠAVANJE	vrijeme realizacije	
8.1. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi 8.2. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZOM-a, AZZO-a, 8.3. Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih ustanova 8.4. Praćenje suvremene odgojno obrazovne literature	tijekom godine	

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM STRUČNOG SURADNIKA -
PEDAGOGA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2025. /2026.**

PODRUČJE RADA	POSLOVI I ZADACI	VRIJEME REALIZACIJE	NOSITELJI	
1. planiranje i programiranje	Izrada godišnjeg kalendara rada Škole	rujan	pedagog ravnatelj	
	Planiranje i programiranje rada pedagoga	rujan	pedagog	
	Suradnja s nastavnicima u godišnjem kreiranju nastavnih kurikuluma	rujan	pedagog nastavnici	
	Suradnja s nastavnicima u izradi kurikuluma slobodnih aktivnosti, dodatne nastave	rujan	pedagog nastavnici	
	Planiranje stručnog usavršavanja	rujan, listopad	pedagog nastavnici	
	Planiranje i programiranje stažiranja pripravnika	tijekom godine	pedagog pripravnik	
2. realizacija odgojno-obrazovnog rada	Rad na upisima, upis u 1. razred Formiranje razrednih odjela prvih razreda	srpanj, kolovoz, rujan	pedagog ravnatelj tajnica	
	Pomoć novoupisanim učenicima i nastavnicima te uključivanje u rad	tijekom godine	pedagog ravnatelj	
	Savjetodavni rad s učenicima i roditeljima	tijekom godine	pedagog ravnatelj razrednik	
	Pomoć učenicima u prilagodbi	rujan, tijekom godine	pedagog ravnatelj razrednik	
	Praćenje, analiza i valorizacija nastavnih kurikuluma	tijekom godine	pedagog nastavnik	
	Posjeta satovima nastave s posebnim naglaskom na pomoć nastavnicima	tijekom godine	pedagog ravnatelj nastavnici	
	3. praćenje realizacije			

nastavnog programa	početnicima, metodička analiza sata Praćenje realizacije ostvarivanja izvannastavnih aktivnosti		
4. rad s učenicima	Pomoć učenicima s Rješenjem o individualiziranom pristupu u nastavi	tijekom godine	pedagog ravnatelj
	Prevenција neželjenih oblika ponašanja		Pedagog
	Profesionalno informiranje učenika		pedagog razrednici
	Održavanje predavanja i radionica		
	Organizacija sistematskih pregleda i cijepjenja učenika		Pedagog, liječnica školske medicine
	Prva pomoć na satu razredne zajednice		
	Provođenje raznih anketa o zadovoljstvu učenika		
	Rad s učenicima sa svrhom izrade individualiziranih programa	tijekom godine	
	Suradnja u organizaciji natjecanja učenika		
	Provedba projekta „MIOC Film Festival“		
	Provedba projekta „Deficitarna zanimanja“		
	Humanitarna akcija „MIOC za Cukriće“	prosinac	
5. rad s nastavnicima	Uvođenje nastavnika početnika u samostalni odgojno-obrazovni rad i nastavnika bez pedagoškog iskustva	tijekom godine	pedagog ravnatelj
	Savjetodavni rad s nastavnicima u cilju rješavanja tekućih pedagoških problema		
	Suradnja u izradi individualiziranih kurikuluma za učenike		
	Suradnja i praćenje nastavnog procesa		

	Praćenje stručnog usavršavanja nastavnika		pedagog ravnatelj
6. rad s roditeljima	Savjetodavni rad s roditeljima	tijekom godine	pedagog ravnatelj razrednik
	Provedba projekta „Suradnja i podrška“		
	Rad s roditeljima u cilju sprječavanja negativnog ponašanja učenika i pružanja pomoći u svladavanju nastavnih sadržaja		
	Individualni sastanci s roditeljima učenika s individualiziranim pristupom	Rujan, studeni	
	Tematski roditeljski sastanci	tijekom godine	
	Prisustvovanje roditeljskim sastancima učenika prvih razreda	rujan	
7. valorizacija rada	Analiza rezultata Prijedlog mjera	tijekom godine	nastavničko vijeće
8. stručno usavršavanje	Nazočnost seminarima i savjetovanjima prema katalogu AZOO-a Sudjelovanje u radu stručnih tijela škole Poslijediplomski doktorski studij Socijalni rad i socijalne politike (Sveučilište u Zagrebu) Praćenje stručne literature	tijekom godine	pedagog
9. pedagoška dokumentacija	Dokumentacija o redovnim i naknadnim upisima učenika, pedagoškim mjerama, izletima, uspjehu učenika, e-dnevniku, e-matica	tijekom godine	pedagog tajnica
	Dokumentacija o praćenju nastave, pripravnicima, tekuća pedagoška dokumentacija		tajnica
10. suradnja s ustanovama	AZOO	tijekom godine	pedagog
	NCVVO		ravnatelj
	MZOM		
	CISOK- profesionalna orijentacija učenika		
	Srednjoškolski đачki dom Zadar		
	Mreža mladih Hrvatske		vanjski suradnici

	Liječnik školske medicine		pedagog
11. ostali poslovi	Zavod za javno zdravstvo Zadar Popunjavanje statističkih podataka i tablica; organizacija predavanja	tijekom godine	
	Analiza uspjeha i napredovanja učenika		
	Identifikacija i rad s učenicima s poteškoćama u učenju, u pažnji, učenicima s teškim obiteljskim prilikama		
	Senzibiliziranje nastavnika na individualne mogućnosti, potrebe i poteškoće učenika		
	Voditeljica Županijskog stručnog vijeća Zadarske županije za Građanski odgoj i obrazovanje	Tijekom godine	
	Promidžba škole		
	Nepredviđeni poslovi		

Antonija Kero, prof. savjetnik
Univ. spec. prava djece

GODIŠNJI PLAN RADA ŠKOLSKE KNJIŽNIČARKE

PODRUČJE RADA	POSLOVI I ZADACI	VRIJEME REALIZACIJE	NOSITELJI
1. Planiranje i programiranje			
	<p>Godišnji plan i program rada školske knjižnice</p> <p>Izvedbeni godišnji plan i program rada školske knjižnice</p> <p>Kurikul kulturne i javne djelatnosti školske knjižnice</p>	rujan	školska knjižničarka
2. Odgojno-obrazovni rad	<p>Neposredna pedagoška pomoć učenicima pri izboru građe u knjižnici i rad na različitim izvorima informacija</p> <p>Organizirano i sustavno upoznavanje učenika s knjižničnom građom</p> <p>Pomoć učenicima u obradi zadanih tema, referata, samostalnih radova, prezentacija za nastavu</p> <p>Izrada edukativnih plakata i postera (tiskanih i <i>online</i>)</p> <p>Sustavno poučavanje, savjetovanje i pomoć učenicima u samostalnom radu, učenju i služenju različitim izvorima znanja</p> <p>Provođenje programa Knjižnično-informacijske i medijske pismenosti i poticanja čitanja za gimnazije (KIMP), kao temelja cjeloživotnog učenja</p>	Tijekom godine	školska knjižničarka nastavnici/razrednici/ pedagoginja
3. Stručno-knjižnična i informacijska djelatnost	<p>Vođenje sustavne nabavne politike knjižne i neknjižne građe te periodike i oblikovanje zbirke</p> <p>Suradnja s nastavnicima svih stručnih aktiva radi</p>	Tijekom godine rujan	školska knjižničarka nastavnici/razrednici/ pedagoginja

	<p>Izrada statističkih pregleda o korištenju knjižnične građe Statistika posudbe Unos statistički podataka o radu školske knjižnice u <i>online</i> sustav statistike (NSK) Održavanje mrežne stranice školske knjižnice Izvješća o radu školske knjižničarke</p>		
<p>4. Kulturna i javna djelatnost školske knjižnice</p>	<p>Uređenje prostora knjižnice i čitaonice te panoa školske knjižnice edukativnim plakatima i posterima Obilježavanje obljetnica i značajnih datuma iz naše i svjetske povijesti, znanosti i kulture <i>Knjiga i jezik u kalendaru – obilježavanje:</i> Međunarodni dan pismenosti, Europski dan jezika, Mjesec školskih knjižnica, Mjesec hrvatske knjige, Noć muzeja, Dan sigurnijeg interneta, Svjetski dan čitanja naglas, Međunarodni dan materinjeg jezika, Dani hrvatskoga jezika, Svjetski dan pripovijedanja, Svjetski dan pjesništva, Dan hrvatske knjige Organizacija kvizova i natjecanja u znanju za učenike Suradnja s kulturnim i javnim ustanovama u lokalnoj zajednici (Gradska knjižnica Zadar, Znanstvena knjižnica Zadar, Državni arhiv u Zadru, HNK Zadar, Kazalište lutaka Zadar, muzeji, galerije i sl.) Informiranje učenika o značajnim kulturnim</p>	<p>tijekom godine</p>	<p>školska knjižničarka nastavnici pedagoginja</p>

	<p>Sudjelovanje na stručnom skupu za školske knjižničare u organizaciji strukovne udruge (HUŠK)</p> <p>Sudjelovanje u radu strukovne udruge HMŠK</p> <p>Posjet sajmu knjiga i učila u Zagrebu (<i>Interliber</i>) te Mediteranskom festivalu knjige u Splitu (<i>MFK</i>)</p>	tijekom godine	
--	---	----------------	--

Hajdi Škarica, prof.,dipl. knjižničarka, stručna suradnica savjetnica

GODIŠNJI PLAN RADA VODITELJA SMJENE

Sadržaj rada	Nositelji aktivnosti	Vrijeme realizacije
Suradnja s ravnateljicom	voditelj smjene	tijekom godine
Organizacija nastave i usklađivanje satnice te suradnja sa satničarom	voditelj smjene, ravnateljica, satničar	tijekom godine
Vođenje evidencije rada nastavnog osoblja	voditelj smjene, tajnica, ravnateljica	tijekom godine
Suradnja s pedagoginjom, knjižničarkom te ispitnom koordinatoricom za provedbu državne mature	voditelj smjene, stručne suradnice, ispitna koordinatorica	tijekom godine
Suradnja s tajništvom i računovodstvom	voditelj smjene, tajnica, računovotkinja	tijekom godine
Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada: sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole i Kurikuluma	voditelj smjene, ravnateljica i stručne suradnice	kolovoz, rujan
Rad s učenicima - svakodnevna komunikacija, pružanje potrebne stručne pomoći. Suradnja u realizaciji planiranih projekata.	voditelj smjene, nastavnici, stručne suradnice, ravnateljica	tijekom godine
Poslovi upisa učenika i formiranje razreda	voditelj smjene, pedagoginja, ravnateljica	srpanj
Javna i kulturna djelatnost škole: - organizacija kulturnih, organizacija umjetničkih i sportskih aktivnosti u školi, - pomoć pri organizaciji maturalnog plesa i svečane podjele maturalnih svjedodžbi - pomoć pri organizaciji učeničkih izleta - izdavanje brošura (upisi, postignuti rezultati na natjecanjima) - organizacija humanitarnog koncerta - organizacija školskih priredbi	voditelj smjene, ravnateljica, stručne suradnice, učenici	tijekom godine
Priprema i tiskanje školskog izvješća za tekuću školsku godinu	voditelj smjene	svibanj, lipanj, kolovoz
Ažuriranje podataka u sustavu e-matica i CARNET ID Pomoć razrednicima pri ispisu svjedodžbi iz sustava e-matica	voditelj smjene, nastavnici, stručne suradnice	tijekom godine svibanj, lipanj
Ažuriranje mrežnih stranica škole	voditelj smjene	tijekom godine

Voditelj smjene: Alida Mikulić, prof.

PLAN RADA TAJNICE

<i>Redni broj</i>	<i>Opis aktivnosti</i>	<i>Tijek realizacije</i>
1.	Poslovi vezani uz radne odnose zaposlenika (izrada ugovora, odluka, rješenja)	tijekom godine
2.	Poslovi vezani uz prava i obveze iz radnih odnosa	tijekom godine
3.	Praćenje radnog zakonodavstva, ažuriranje dosjea zaposlenika, izdavanje potvrda o radu	tijekom godine
4.	Organiziranje sistematskog pregleda zaposlenika	listopad - prosinac
5.	U suradnji s ravnateljicom izrada i izmjena ugovora koje škola sklapa u pravnom prometu	prema potrebi
6.	Predlaganje izrade i izmjene normativnih akata škole sukladno važećim zakonskim propisima	prema potrebi
7.	Praćenje zakonskih propisa koji se odnose na rad škole	tijekom godine
8.	Provođenje natječaja za upražnjena radna mjesta	prema potrebi
9.	Sudjelovanje na sjednicama Školskog odbora i vođenje zapisnika	prema potrebi
10.	Prijavljivanje svih novoprimitljenih zaposlenika i svih promjena koje se tiču drugih zaposlenika	prema potrebi
11.	Suradnja s računovodstvom	tijekom godine
12.	Pisanje odluka sa sjednica Školskog odbora, Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja i vijeća učenika	prema potrebi
13.	Kadrovski poslovi škole	tijekom godine
14.	Izrada statističkih izvještaja iz područja radnih odnosa	prema potrebi
15.	Naručivanje robe, radova i usluga u suradnji s računovodstvom	prema potrebi
16.	Sudjelovanje u provođenju postupaka nabave robe male vrijednosti i javne nabave u suradnji s računovodstvom	prema potrebi
17.	Izdavanje potvrda učenicima	prema potrebi
18.	Vođenje i ažuriranje podataka o zaposlenicima u e-matici i u Registru zaposlenih u javnom sektoru	tijekom godine
19.	Izdavanje duplikata svjedodžbi	prema potrebi
20.	Poslovi vezani za primanje kandidata za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa	prema potrebi
21.	Pisanje dopisa po nalogu ravnateljice	tijekom godine
22.	Suradnja i korespondencija s tijelima državne uprave, županijskim odjelima i nadležnim ministarstvima	tijekom godine
23.	Administrativni poslovi vezani uz provedbu učeničkih ekskurzija	prema potrebi
24.	Kontinuirani poslovi oko zaprimanja, razvrstavanja i otpremanja pošte i elektronske pošte	svakodnevno
25.	Vođenje urudžbenih zapisnika	svakodnevno
26.	Vođenje evidencije radnog vremena za nenastavno osoblje	mjesečno
27.	Sudjelovanje u Povjerenstvu za upis u 1. razred	svibanj-kolovoz

28.	Poslovi oko provođenja mjera zaštite od požara i zaštite na radu	tijekom godine
29.	Stručno usavršavanje	kontinuirano
30.	Ostali administrativni poslovi	svakodnevno
31.	Ostali poslovi po nalogu ravnateljice	svakodnevno

Tajnica: Svjetlana Alvir, dipl. iur.

PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

<i>Redni broj</i>	<i>Plan aktivnosti</i>	<i>Tijek realizacije</i>
1.	donošenje školskog kurikulumu na prijedlog nastavničkog vijeća	rujan/listopad
2.	donošenje godišnjeg plana i programa na prijedlog ravnatelja	rujan/listopad
3.	donošenje financijskog plana, polugodišnjeg obračuna, godišnjeg obračuna i plana nabave na prijedlog ravnatelja	studeni/prosinac, lipanj/srpanj
4.	donošenje i izmjene statuta i drugih općih akata na prijedlog ravnatelja	prema potrebi
5.	davanje prethodne suglasnosti u vezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u školi	prema potrebi
6.	odlučivanje o zahtjevima radnika za zaštitom prava iz radnog odnosa	prema potrebi
7.	razmatranje predstavki i prijedloga građana u svezi s radom škole	prema potrebi
8.	daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost u školskoj ustanovi	prema potrebi
9.	provođenje postupka za izbor i imenovanje ravnatelja	lipanj - kolovoz

KALENDAR RADA

KRONOLOŠKI IZLOŽEN

2. rujna 2025.	Sjednica Nastavničkog vijeća
8. rujna 2025.	POČETAK NASTAVE U ŠKOLSKOJ GODINI 2025./2026.
Od 1. do 5. rujna 2025.	Sastanci stručnih vijeća
Od 9. do 12. rujna 2025.	Roditeljski sastanci za prve razrede
Od 15. do 26. rujna 2025.	Roditeljski sastanci za ostale razrede
12. rujna 2025.	Kukljica - svi učenici i nastavnici
24. rujna 2025.	Konstituirajuća sjednica Vijeća učenika
od 29. rujna do 6. listopada 2025.	Konstituirajuća sjednica Vijeća roditelja
Od 29. rujna do 7. listopada 2025.	Sjednica Nastavničkog vijeća
Od 29. rujna do 7. listopada 2025.	Sjednica Školskog odbora
5. listopada 2025.	Svjetski dan učitelja
7. studenog 2025.	Jednodnevna terenska nastava za sve učenike - Zagreb posjet muzejima i izložbama
17. studenog 2025.	Nenastavni dan za učenike, edukacija za nastavnike
18. studenoga 2025.	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje
23. prosinca 2025.	Sjednice Razrednih vijeća
23. prosinca 2025.	Zadnji dan nastave u prvom polugodištu
Od 24. prosinca 2025. do 9. siječnja 2026.	Zimski odmor učenika – prvi dio
12. siječnja 2026.	POČETAK DRUGOG POLUGODIŠTA
13. siječnja 2026.	Sjednica Nastavničkog vijeća (analiza rada u prvom polugodištu)
14. veljače 2026.	Valentinovo - prigodno obilježavanje
17. veljače 2026.	Školski karneval
19. ožujka 2026.	Sjednica Nastavničkog vijeća
30. ožujka do 6. travnja 2026.	Proletni odmor učenika (nastava počinje 7. travnja 2026.)
25. travnja 2026.	Dan škole
1. svibnja 2026.	Državni praznik 1. svibnja
krajem travnja/ početkom svibnja 2026.	Izlet učenika drugih razreda u Gardaland
Od 4. do 15. svibnja 2026.	Roditeljski sastanci za maturalne razrede
22. svibnja 2026.	ZAVRŠETAK NASTAVE ZA MATURANTE
Tijekom svibnja 2026.	Maturalni ples
koncem travnja, početkom svibnja 2026.	Tradicionalni humanitarni koncert u HNK Zadar

25. svibnja 2026.	Sjednice Razrednih vijeća maturalnih razreda, sjednica Nastavničkog vijeća
od 26. svibnja 2026.	Dopunski rad za učenike maturalnih razreda
30. svibnja 2026.	Dan državnosti
4. lipnja 2026.	Tijelovo
od 1. do 26. lipnja 2026.	PRVI ROK DRŽAVNE MATURE (VIDI PRILOG!)
12. lipnja 2026.	KRAJ NASTAVE ZA PRVE, DRUGE I TREĆE RAZREDE
15. lipnja 2026.	Sjednice Razrednih vijeća za kraj nastavne godine, sjednica Nastavničkog vijeća
od 18. lipnja 2026.	Dopunski rad
19. lipnja 2026.	Podjela svjedodžbi svim razredima u 8.00 i 8.30
17. srpnja 2026.	Sjednica Nastavničkog vijeća
17. srpnja 2026.	Svečana podjela maturalnih svjedodžbi
20 i 21. kolovoza 2026.	Popravni ispiti
19. kolovoza 2026.	Sjednica Nastavničkog vijeća (u 8,00 sati)
od 19. kolovoza do 4. rujna 2026.	DRUGI ROK DRŽAVNE MATURE (Vidi prilog!)
krajem kolovoza 2026.	MATURALNA EKSKURZIJA
rujan 2026.	POČETAK NASTAVE U ŠKOLSKOJ GODINI 2026./2027.

Na prijedlog Nastavničkog vijeća Gimnazije Franje Petrića Zadar, Školski odbor Gimnazije Franje Petrića Zadar donio je Godišnji plan i program rada za šk. god. 2025./2026. na sjednici održanoj dana 7. listopada 2025.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Alida Mikulić, prof.

KLASA: 602-11/25-01/1
 URBROJ: 2198-1-57-25-1
 Zadar, 7.10.2025.

